

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Федеральный исследовательский центр «Красноярский научный центр
Сибирского отделения Российской академии наук»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ФИЦ КНЦ СО РАН
академик РАН



В.Ф. Шабанов

«05» _____ 2016г.

Одобрено
Ученым советом ФИЦ КНЦ СО РАН
протокол от 05 августа 2016 г. № 1/2016

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФИЦ КНЦ СО РАН

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФИЦ КНЦ СО РАН регламентирует проведение итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр «Красноярский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук» (далее - ФИЦ КНЦ СО РАН).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259; Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденным приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 №227; федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующим направлениям подготовки научно-педагогических кадров (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

1.3. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.4. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.5. Итоговая (государственная итоговая) аттестация, завершает освоение основных профессиональных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и является обязательной.

1.6. Итоговая аттестация проводится в порядке и в форме, которые установлены настоящим положением.

1.7. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

1.8. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.9. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

1.10. Государственная итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения образовательных программ на основании итогов промежуточной аттестации обучающегося.

2. ФОРМЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Итоговая аттестация обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится в формах:

- оценки качества освоения образовательных программ на основании итогов промежуточной аттестации обучающегося;

- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

2.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится в форме:

- государственного экзамена;

- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее - научный доклад) или защиты выпускной квалификационной работы; (вместе - государственные аттестационные испытания).

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются с учетом требований, установленных стандартом.

Государственные аттестационные испытания проводятся устно или письменно.

2.3. Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Государственный экзамен должен носить комплексный характер и служить в качестве средства проверки конкретных функциональных возможностей аспиранта, способности его к самостоятельным суждениям на основе имеющихся знаний, универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

2.4. Программы государственных экзаменов, требования к научному докладу, порядок его подготовки и представления и критерии его оценки, а также требования к выпускной квалификационной работе, порядок ее выполнения и критерии ее оценки разрабатываются ведущими учеными ФИЦ КНЦ СО РАН по соответствующим направлениям подготовки и утверждаются на Ученом совете ФИЦ КНЦ СО РАН.

2.5. Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы или защита выпускной квалификационной работы проводятся в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации.

2.6. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Вид выпускной квалификационной работы устанавливается ФИЦ КНЦ СО РАН в соответствии со стандартом.

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее - перечень тем), утверждается ФИЦ КНЦ СО РАН и доводится до сведения обучающихся в течение первого года обучения.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) организация может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) распорядительным актом организации закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников организации и, при необходимости, консультант (консультанты).

2.7. Научно-квалификационная работа (выпускная квалификационная работа) должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

2.8. Научно-квалификационная работа (выпускная квалификационная работа) должна содержать результаты, позволяющие решать задачи, имеющие существенное значение для соответствующей отрасли знаний, либо в ней должны быть изложены научно обоснованные технические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

2.9. В научном исследовании, имеющем как фундаментальный, так и прикладной характер должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, а в научном исследовании, имеющем теоретический характер - рекомендации по использованию научных выводов.

2.10. Основные результаты научно-исследовательской деятельности аспиранта должны быть опубликованы в изданиях рекомендуемых Перечнем ВАК (для гуманитарных направлений не менее трех публикаций, для естественнонаучных и технических – не менее двух).

2.11. Научно-квалификационные работы (выпускные квалификационные работы), выполненные по завершении основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, подлежат рецензированию. К работе прикладывается отзыв научного руководителя и рецензия специалиста в данной области, имеющего ученую степень.

2.12. Тексты выпускных квалификационных работ, выполненных письменно, и научных докладов, за исключением текстов выпускных квалификационных работ и научных докладов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе ФИЦ КНЦ СО РАН и проверяются на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований, в установленном ФИЦ КНЦ СО РАН порядке.

3. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ КОМИССИИ

3.1. Для проведения государственной итоговой аттестации приказом ФИЦ КНЦ СО РАН формируются государственные экзаменационные комиссии:

- государственная экзаменационная комиссия для принятия государственного экзамена;
- комиссия для защиты научно-квалификационной работы (выпускной квалификационной работы).

Государственные экзаменационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

Комиссии создаются по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

3.2. Государственные экзаменационные комиссии состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу данной организации, и (или) иных организаций и (или) научными работниками данной организации и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

3.3. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается, как правило, лицо, не работающее в ФИЦ КНЦ СО РАН, имеющее ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Председатель ГЭК утверждается учредителем ФАНО России по представлению ФИЦ КНЦ СО РАН не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

3.4. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников или административных работников ФИЦ КНЦ СО РАН, председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.5. Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ требованиям ФГОС ВО;

- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче обучающемуся соответствующего диплома установленного образца об окончании аспирантуры;

- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки аспирантов, на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии.

3.6. Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации, учебно-методической документацией,

разрабатываемой ФИЦ КНЦ СО РАН на основе ФГОС ВО по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.7. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

3.8. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве ФИЦ КНЦ СО РАН.

3.9. Отчеты о работе государственной экзаменационной комиссии заслушиваются и утверждаются на Ученом Совете ФИЦ КНЦ СО РАН.

4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения и критерии ее оценки, и (или) требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.2. Расписание государственных аттестационных испытаний утверждается приказом ФИЦ КНЦ СО РАН не позднее чем за 30 дней до начала приема первого государственного аттестационного испытания. В расписании указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Расписание доводится до сведения обучающихся, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

4.3. Государственная итоговая аттестация начинается с государственного экзамена.

Государственный экзамен проводится по утвержденной ФИЦ КНЦ СО РАН программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

Государственный экзамен проводится в устной форме по билетам. При подготовке ответа аспирант использует бланк устного ответа, который хранится после приема экзамена в личном деле аспиранта.

4.4. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.5. Защита научно-квалификационной работы (выпускной квалификационной работы) проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание экзаменационной комиссии по защите научно-квалификационной работы (выпускной квалификационной работы) должны быть представлены рецензии и отзыв научного руководителя аспиранта.

4.6. На каждого аспиранта заполняется протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания по утвержденной форме (Приложение 1), в котором отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. Протокол подписывается председателем и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

4.7. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

4.8. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

4.9. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия, семейные обстоятельства или в других случаях, которые могут быть признаны ГЭК уважительными), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в ФИЦ КНЦ СО РАН документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

4.10. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также обучающиеся, указанные в пункте 4.9 настоящего Положения и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из ФИЦ КНЦ СО РАН с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.11. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в ФИЦ КНЦ СО РАН на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

4.12. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с требованиями, установленными приказом Минобрнауки

России от 18.03.2016 N 227 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки".

5. ПОРЯДОК АППЕЛЯЦИИ

5.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

5.2. Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в ФИЦ КНЦ СО РАН создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

Комиссии создаются по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

Председателем апелляционной комиссии является директор ФИЦ КНЦ СО РАН (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное директором, - на основании приказа ФИЦ КНЦ СО РАН). Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников ФИЦ КНЦ СО РАН, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.

Апелляционная комиссия действует в течение календарного года.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве организации.

5.3. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

5.4. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

5.5. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

5.6. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт

ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

5.7. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные ФИЦ КНЦ СО РАН.

5.8. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

5.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.10. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в ФИЦ КНЦ СО РАН обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

5.11. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Заместитель директора
по научно-организационной работе

Чесноков Н.В.

Заведующий аспирантурой

Кокорин А.Н.

Согласовано:

Начальник юридического отдела

Тирранен В.А.

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Федеральный исследовательский центр «Красноярский научный центр
Сибирского отделения Российской академии наук»
(ФИЦ КНЦ СО РАН)**

ПРОТОКОЛ

заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного
аттестационного испытания

«__» _____ 201__ г.

Председатель: _____

Зам. Председателя: _____

Секретарь: _____

Члены комиссии: _____

Прием государственного экзамена в соответствии с направлением и направленностью
(научной специальностью)

Направление _____

Направленность _____

(код и наименование направления и специальности)

(ФИО, полностью)

По дисциплине _____

На экзамене были заданы следующие вопросы:

Постановили: считать, что _____

(ФИО)

Сдал(а) экзамен с оценкой: _____

Председатель комиссии _____ / _____

Заместитель председателя _____ / _____

Секретарь _____ / _____

Члены комиссии:

