Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный исследовательский центр «Красноярский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук»

(ФИЦ КНЦ СО РАН, КНЦ СО РАН)

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

 **ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«ЭКСПЕРТИЗА ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ»**

**(срок обучения 72 академических часов)**

Красноярск

2018 год

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный исследовательский центр «Красноярский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук»

(ФИЦ КНЦ СО РАН, КНЦ СО РАН)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Научно-исследовательского института медицинских проблем Севера – обособленного подразделения ФИЦ КНЦ СО РАН,

д.м.н., профессор

Э.В. Каспаров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

 **ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«ЭКСПЕРТИЗА ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ»**

 **(срок обучения 72 академических часов)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Лекции | – | 26 час.  |
| Практические занятия (в том числе стажировки) | – | 44 час. (36 час.) |
| Итоговая аттестация | – | 2 час.  |
| Всего | – | 72 час. |

Красноярск

2018 год

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации **«Экспертиза временной нетрудоспособности»** подготовлена на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказа Минздрава России от 08.10.2015 N 707н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки "Здравоохранение и медицинские науки"

- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010г. N541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения".

|  |
| --- |
| Программа заслушана и утверждена на заседании Ученого совета НИИ МПС (протокол №2 от «29» января 2018 г.)  |
|  |  |  |
| Председатель Ученого совета, |  |  |
| д.м.н., профессор |  | Э.В. Каспаров |
|  |  |  |
| Составители: |  |  |
| д.м.н., доцент |  | Е.А. Аверченко |

**Содержание**

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации **«Экспертиза временной нетрудоспособности»**

1. Пояснительная записка:

1.1. Общие положения (цель программы)

1.2. Планируемые результаты обучения

2. Учебный план дополнительной профессиональной программы

2.1. Календарный учебный график

3. Требования к итоговой аттестации

4. Рабочие программы учебных модулей

4.1. Рабочая программа учебного модуля тематического повышения квалификации врачей «Экспертиза временной нетрудоспособности» дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение» (учебно-тематический план).

5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы:

5.1. Учебно-методическая документация и материалы по всем разделам учебных модулей (перечень лекций, практических занятий; учебно-методические комплексы разделов модулей)

5.2. Учебно-методическая литература для внеаудиторной работы обучающихся

5.3. Материально-технические базы (учебные аудитории; клинические базы)

5.4. Кадровое обеспечение

6. Материалы к итоговой аттестации

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**1.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации **«Экспертиза временной нетрудоспособности»** является нормативно-методическим документом, регламентирующим содержание и организационно-методические формы обучения и контроля.

**Цель** дополнительной профессиональной программы повышения квалификации **«Экспертиза временной нетрудоспособности»** заключается в углубленном изучении теоретических знаний и овладении практическими умениями и навыками организации экспертизы временной нетрудоспособности в медицинской организации, обеспечивающими совершенствование профессиональных компетенций врачей для самостоятельной профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации.

Трудоемкость освоения – 72 академических часа (1/2 месяц).

Основными компонентами дополнительной профессиональной программы повышения квалификации **«Экспертиза временной нетрудоспособности»** являются:

- цель программы;

- планируемые результаты обучения;

- учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации;

- требования к итоговой аттестации обучающихся;

- рабочие программы учебного модуля;

- организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы повышения;

- оценочные материалы и иные компоненты.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации **«Экспертиза временной нетрудоспособности»** построена в соответствии с нормативными документами, принятыми в РФ, структурирована по разделам, с контрольно-измерительными (тестовыми) материалами в учебно-методическом комплексе.

Учебный план определяет состав изучаемых дисциплин с указанием их трудоемкости, объема, последовательности и сроков изучения, устанавливает формы организации учебного процесса и их соотношение (лекции и практические занятия), конкретизирует формы контроля знаний и умений обучающихся.

В дополнительную профессиональную программу повышения квалификации **«Экспертиза временной нетрудоспособности»** включены планируемые результаты обучения. Планируемые результаты обучения направлены на совершенствование профессиональных компетенций врачей - специалистов, его профессиональных знаний, умений, навыков. В планируемых результатах отражается преемственность с профессиональными стандартами и квалификационными характеристиками должностей работников сферы здравоохранения.

В дополнительной профессиональной программе повышения квалификации **«Экспертиза временной нетрудоспособности»** содержатся требования к аттестации обучающихся. Итоговая аттестация по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации осуществляется посредством проведения зачёта и выявляет теоретическую и практическую подготовку обучающегося в соответствии с целями и содержанием программы.

Организационно-педагогические условия реализации программы. Условия реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации включают:

а) учебно-методическую документацию и материалы по всем разделам программы;

б) учебно-методическую литературу для внеаудиторной работы обучающихся;

в) материально-техническую базу, обеспечивающую организацию всех видов дисциплинарной подготовки:

- учебные аудитории, оснащенные материалами и оборудованием для проведения учебного процесса;

г) кадровое обеспечение реализации программы;

д) законодательство Российской Федерации.

**1.2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

**врачей, успешно освоивших дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «Экспертиза временной нетрудоспособности»**

Приобретение обучающимися новых теоретических знаний и совершенствование профессиональных знаний, умений, навыков, освоение новых знаний, методик, обеспечивающих совершенствование профессиональных компетенций врача - специалиста.

Умение эффективно использовать принципы медицинской этики и деонтологии в общении с пациентом.

Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации.

**Квалификационная характеристика по должности**

**«Врач-специалист по организации здравоохранения и общественному здоровью»**

**Должностные обязанности.** Осуществляет руководство деятельностью медицинской организации. Организует работу коллектива организации по оказанию и предоставлению качественных медицинских услуг населению. Обеспечивает организацию лечебно-профилактической, административно-хозяйственной и финансовой деятельности организации. Осуществляет анализ деятельности организации и на основе оценки показателей ее работы принимает необходимые меры по улучшению форм и методов работы. Утверждает штатное расписание, финансовый план, годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс организации. Обеспечивает выполнение обязательств по коллективному договору. Обеспечивает работникам своевременную и в полном объеме выплату заработной платы. Совершенствует организационно-управленческую структуру, планирование и прогнозирование деятельности, формы и методы работы организации, осуществляет подбор кадров, их расстановку и использование в соответствии с квалификацией. Организует и обеспечивает получение работниками организации дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) в соответствии с законодательством Российской Федерации. Принимает меры по обеспечению выполнения работниками организации своих должностных обязанностей. Обеспечивает и контролирует выполнение правил внутреннего трудового распорядка, по охране труда и пожарной безопасности при эксплуатации приборов, оборудования и механизмов. Представляет организацию в государственных, судебных, страховых и арбитражных органах, на международных мероприятиях, в государственных и общественных организациях по вопросам в сфере здравоохранения, предварительно согласованным с вышестоящим органом, в ведении которого находится данная организация. Осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления, службами гражданской обороны, медицины катастроф, территориальными органами внутренних дел и другими оперативными службами. Принимает участие в конференциях, семинарах, выставках. Обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

**Должен знать:** Конституцию Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения; теоретические основы социальной гигиены и организации здравоохранения; системы управления и организацию труда в здравоохранении; статистику состояния здоровья населения; критерии оценки и показатели, характеризующие состояние здоровья населения; организацию медицинской экспертизы, в т.ч. экспертизы временной нетрудоспособности; организацию социальной и медицинской реабилитации больных; медицинскую этику; психологию профессионального общения; основы трудового законодательства; основы менеджмента; порядок заключения и исполнения хозяйственных и трудовых договоров; основы страховой медицины; правила по охране труда и пожарной безопасности; основы медицины катастроф.

Требования к квалификации. Высшее образование-специалитет по одной из специальностей: "Лечебное дело", "Педиатрия", "Медико-профилактическое дело", "Стоматология". Подготовка в интернатуре/ординатуре по одной из специальностей укрупненных групп специальностей "Клиническая медицина" или "Науки о здоровье и профилактическая медицина".

**Характеристика профессиональных компетенций врача-специалиста, подлежащих совершенствованию в результате освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Экспертиза временной нетрудоспособности»**

У обучающегося совершенствуются следующие универсальные компетенции (далее - УК):

* анализировать социально-значимые проблемы и процессы, использовать на практике методы гуманитарных, естественнонаучных, медико-биологических, клинических, медико-профилактических наук в различных видах своей профессиональной деятельности (УК-1);
* осуществлять свою деятельность с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм, соблюдать правила врачебной этики, законы и нормативные правовые акты по работе с конфиденциальной информацией, сохранять врачебную тайну (УК-2);

У обучающегося совершенствуются следующие профессиональные компетенции (далее - ПК):

В профилактической деятельности:

* готовность к осуществлению комплекса мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья и включающих в себя формирование здорового образа жизни, предупреждение возникновения и (или) распространения заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития, а также направленных на устранение вредного влияния на здоровье человека факторов среды его обитания (ПК-1);
* готовность к проведению профилактических медицинских осмотров, диспансеризации и осуществлению диспансерного наблюдения за здоровыми и хроническими больными (ПК-2);
* готовность к проведению противоэпидемических мероприятий, организации защиты населения в очагах особо опасных инфекций, при ухудшении радиационной обстановки, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях (ПК-3);
* готовность к применению социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья взрослых и подростков и детей (ПК-4);

В психолого-педагогической деятельности:

* готовность к формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих, (ПК-9);

В организационно-управленческой деятельности:

* готовность к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях и их структурных подразделениях (ПК-10);
* готовность к участию в оценке качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей (ПК-11);
* готовность к организации и соблюдению принципов организации экспертизы временной нетрудоспособности в медицинской организации (ПК-12)

**Перечень знаний, умений и навыков врачей, успешно освоивших дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «Экспертиза временной нетрудоспособности»**

По окончании обучения врач-специалист должен знать:

- Конституцию Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

- теоретические основы социальной гигиены и организации здравоохранения;

- системы управления и организацию труда в здравоохранении;

- статистику состояния здоровья населения;

- критерии оценки и показатели, характеризующие состояние здоровья населения;

-организацию медицинской экспертизы;

-организацию социальной и медицинской реабилитации больных;

-медицинскую этику; психологию профессионального общения;

-основы трудового законодательства;

- нормативно-правовой базы экспертизы временной нетрудоспособности и степени юридической ответственности медицинского учреждения, руководителя, врача:

- положения, функции и порядок работы врачебной комиссии учреждений здравоохранения;

- основные положения о порядке выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность;

- порядка учета и хранения документов, удостоверяющих временнуюнетрудоспособность.

Врач-специалист должен уметь:

- составлять план по приоритетным направлениям перспективного развития медицинских учреждений;

- организовать административно-управленческую деятельность;

- анализировать работу с кадрами и определять основные направления по ее совершенствованию;

- оценивать степень удовлетворения потребности населения в медицинской помощи, её качество и активность;

- применить методику определения потребности в различных видах медицинской помощи;

- анализировать показатели медицинской, социальной, экономической эффективности деятельности лечебно-профилактических учреждений;

- оценивать структуру бюджета и сметы лечебно-профилактического учреждения;

- обеспечивать финансирование структурных подразделений, содержащихся на хозрасчете;

- использовать основные статьи Трудового кодекса Российской Федерации, а также законодательные акты, имеющие отношение к приему, расстановке, рациональному использованию кадров, финансированию ЛПУ;

- наладить организационную систему статистической службы здравоохранения, а также методику сбора, обработки и анализа информации лечебного учреждения;

- анализировать формы годового статистического отчета и первичной медицинской документации, отражающей деятельность медицинских учреждений;

- внедрять новые формы организации статистической информационной службы;

- провести анализ и дать оценку эффективности работы информационно-статистической службы медицинского учреждения;

- обеспечить соблюдение руководителями подразделений соответствующих статей Трудового кодекса, финансового плана, а также директивных документов по режиму работы, отдыха, условий труда, организации отдыха, жилищных условий;

 - организовать и контролировать работу по обеспечению лечебно-охранительного режима, санитарно-гигиенических требований и санитарно-эпидемического режима в медицинских учреждениях;

- организовать контроль за выполнением работы по санитарному просвещению;

- организовать работу по повышению квалификации медицинского персонала;

- обеспечить проведение учебных мероприятий по эксплуатации зданий и сооружений, а также вспомогательных служб;

- внедрять новые формы и методы профилактики;

- составлять план и программу статистического исследования, разработка и сводка материала;

- вычислять относительные величины, их правильно использовать;

- вычислять средние величины, применять их в практике;

- проводить стандартизацию показателей и оценку результатов статистического исследования;

- вычислять и анализировать демографические показатели;

- вычислять и анализировать показатели заболеваемости населения;

- умение осуществлять планирование клинико-экспертной работы, заполнятьи составлять учетно-отчетную документацию, отчетность

- умение анализировать основные показатели работы ВК медицинской организации, проводить анализ результатов клинико-экспертной работы ЛПУ,

- умение осуществлять взаимодействие ЛПУ с ФГУ МСЭ и другими учреждениями и организациями по вопросам экспертизы временной нетрудоспособности.

Врач-специалист должен владеть практическими навыками

- заполнять основную учетно-отчетную документацию;

- оценивать состояние здоровья населения;

- анализировать процессы, влияющие на здоровье населения, уметь оценивать, прогнозировать ситуацию, динамику и перспективу этих процессов;

- составлять Положение об структурных подразделениях медицинского учреждения;

- вычислять стоимость медицинских услуг в поликлинике, стационаре, скорой медицинской помощи;

- вычислять рентабельность от медицинской деятельности по внедрению платных медицинских услуг.

- проводить системную оценку результатов лечебно-диагностического процесса и показателей здоровья населения;

- выявление пациентов, нуждающихся в медицинской реабилитации и социальной защите.

- мониторинга качества медицинской помощи;

- оперативного принятия управленческих решений по результатам медицинского аудита;

- контроля над рациональным использованием ресурсов.

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Экспертиза временной нетрудоспособности»

Цель: систематизация и углубление профессиональных знаний, умений, навыков, освоение новых знаний, методик, обеспечивающих совершенствование профессиональных компетенций врача-специалиста.

Категория обучающихся: врачи-специалисты по одной из специальностей укрупненных групп специальностей "Клиническая медицина" или "Науки о здоровье и профилактическая медицина".

Трудоемкость обучения: 72 академических часа (2 недели или 1/2 месяца).

Форма обучения: очная с отрывом от работы

Режим занятий: 6 академических часов в день

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  | Наименование разделов  | Общая трудоемкость | Формаконт-роля |
| Всего | Аудиторная работа |
| Лекции | Практ. Занятия (\*стажировка) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Организация экспертизы временной нетрудоспособности в медицинских организациях (МО) | 72 | 26 | 44 (\*36) | собеседование |
| 1.1 | Медицинское право.Юридическая ответственность медицинской организации, руководителя, врача. | 4 | 2 | 2\* |  |
| 1.2 | Нормативная база экспертизы временной нетрудоспособности (законы, постановления, приказы, письма). | 2 | 2 |  | собеседование |
| 1.3 | Врачебная комиссия медицинской организации. Положение, порядок работы, функции. | 4 | 2 | 2\* |  |
| 1.4 | Основные положения о порядке выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность.  | 2 |  | 2\* |  |
| 1.5 | Временная нетрудоспособность в связи с заболеваниями, травмами и отравлениями. Правила заполнения листков нетрудоспособности | 4 | 2 | \* | собеседование |
| 1.6 | Порядок выдачи, продления, оформления и оплаты листков нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи. | 4 | 2 | 2\* |  |
| 1.7 | Порядок выдачи листка нетрудоспособности по беременности и родам.  | 4 | 2 | 2\* | собеседование |
| 1.8 | Требования и порядок экспертизы при направлении на санаторно-курортное лечение, на долечивание в специализированные отделения санаториев | 4 |  | 4\* |  |
| 1.9 | Временная нетрудоспособность в связи с карантином, протезированием и направлением на освидетельствование в бюро МСЭ.  | 4 | 2 | 2\* |  |
| 1.10 | Требования и порядок экспертизы повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве.  | 4 |  | 4 | собеседование |
| 1.11 | Требования и порядок экспертизы профессиональной пригодности. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением | 4 |  | 4 |  |
| 1.12 | Требования и порядок освобождения граждан (обучение на дому, итоговая аттестация, академический отпуск). | 2 |  | 2\* |  |
| 1.13 | Виды режима, нарушение режима при экспертизе временной нетрудоспособности. | 4 | 2 | 2\* |  |
| 1.14 | Ориентировочные сроки временной нетрудоспособности в соответствии с МКБ-10 | 6 | 2 | 4\* |  |
| 1.15 | Контроль за порядком организации и производством экспертизы временной нетрудоспособности в медицинской организации. | 4 | 2 | 2\* | собеседование |
| 1.16 | Планирование и отчетность клинико-экспертной работы. Учетно-отчетная документация. Основные показатели и анализ клинико-экспертной работы. | 6 | 2 | 4\* |  |
| 1.17 | Статистика медико-социальной экспертизы | 2 | 2 |  |  |
| 1.18 | Взаимодействие ЛПУ с ФГУ МСЭ, другими учреждениями и организациями по вопросам экспертизы. | 6 | 2 | 4\* |  |
|  | Итоговая аттестация (ИА) | 2 |  |  | тест.контр |
|  | Общий объем подготовки | 72 | 26 | 44(36 часов – стажировка) |  |

Форма организации учебного процесса

Обучение складывается из аудиторных занятий, включающих лекционный курс (26ч.), практические занятий 44 часа, в том числе в виде стажировки (36 ч.), и итоговой аттестации (2 ч.).

В рамках изучения дисциплины «Экспертиза временной нетрудоспособности» обучение проводится на лекциях, аудиторных (практических) занятиях, а также в результате самостоятельного изучения нормативных документов.

Занятия проводятся с использованием традиционных (беседа, демонстрация, опрос письменный и устный, реферирование литературы и др.) и современных инновационных методов (тестирование, решение ситуационных задач, ролевых игр, мультимедийных презентаций и компьютерного моделирования).

Обучение слушателей происходит на лекциях, практических занятиях, консультациях, тематических круглых столах, при выполнении тестовых заданий, самостоятельном изучении разделов дисциплины.

 Классический объяснительно-иллюстративный метод,в основе которого лежит получение новой информации слушателями от преподавателя, осмысление, обобщение и систематизация новых знаний, используется в описательной части лекций.

 На лекциях, рассматривая актуальные вопросы общественного здоровье и здравоохранения, в реализации общенациональных и региональных проектов здравоохранения, используют проблемный метод, позволяющий заострить внимание на поставленном вопросе, заинтересовать, вовлечь в обсуждение. Осознание учебной или практической проблемной ситуации, её анализ, нахождения способа решения путем выдвижения и обоснования гипотезы (например, решение ситуационных задач) развивает мышление врача - специалиста по организации здравоохранения и общественному здоровью, обогащает практический опыт, создавая и закрепляя модель поведения в аналогичной ситуации.

Практические занятия ДПП ПК реализуются в виде стажировки, целью которой является закрепление теоретических знаний, полученных при освоении программы ПК и приобретение (закрепление) практических навыков, умений для их эффективного использования при исполнении обязанностей врача-специалиста при решении вопросов временной нетрудоспособности.

Практические занятия в виде стажировки проходят на базе клиники НИИ МПС.

На практических занятиях и при самостоятельной работе с целью совершенствования знаний, практических умений и навыков, освоения новых технологий используют методы:

– информационно-рецептивный: рассказ, беседа, демонстрация схем, таблиц, фотографий, плакатов, слайдов и др.;

– репродуктивный (творчески-репродуктивный): разбор алгоритма действий;

– проблемный: обсуждение, круглый стол;

– метод малых групп: обсуждение проблемы, поиск решения, взаимное обучение, взаимный опрос;

- работа с симулированными пациентами.

Во время стажировки прорабатываются все вопросы, касающиеся организации экспертизы временной нетрудоспособности в медицинских организациях, используются протоколы порядка выдачи, продления, оформления и оплаты листков нетрудоспособности, проводится работа как с симулированными, так и реальными пациентами клиники, закрепляется весь теоретический материал, полученный во время прослушивания лекций.

Программа стажировки может предусматривать:

- приобретение профессиональных навыков по изучаемым разделам ДПП ПК;

- непосредственное участие в процессе решения вопросов, связанных с экспертизой временной нетрудоспособности в медицинских организациях, согласно плану подготовки,

- приобретение практических навыков работы с тематическими пациентами (симулированными и реальными);

- выполнение функциональных обязанностей врача-специалиста (в качестве дублера).

**Формы контроля знаний и умений**

Контроль посещаемости слушателей проводится ежедневно, с занесением в журнал учёта посещаемости.

Текущая аттестация.

Текущий контроль знаний и умений оценивает учебную активность, проводится в ходе практических занятий во время:

– обсуждения темы при ответе на вопрос (собеседование), решении ситуационной задачи.

Итоговая аттестация:

1. Тестирование на электронных носителях (банк тестовых вопросов – 160 шт): ответы на тестовые вопросы (100 вопросов в течение 60 минут). В каждом варианте тестов включены вопросы, которые должен освоить обучающийся в процессе учебы. Каждое тестовое задание имеет 5 вариантов ответов, правильным является один однозначный ответ.

Документ об образовании (удостоверение о повышении квалификации) выдается в случае итоговой оценки не ниже 3 баллов.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию (получившим в ходе ИА менее 3 баллов), а также обучающимся, освоившим часть программы дисциплин (модулей), предусмотренных учебным планом дисциплины

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

**дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Экспертиза временной нетрудоспособности»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **дни недели** | **1 неделя** | **2 неделя** |
|  | **Л** | **П** | **Л** | **П** |
| **1** | 2 | 4 | 2 | 4 |
| **2** | 2 | 4 | 4 | 2 |
| **3** | 2 | 4 | 4 | 2 |
| **4** | 2 | 4 | 2 | 4 |
| **5** | 2 | 4 | 2 | 4 |
| **6** | 2 | 4 | -  | 4  2 зачет |

**Сводные данные по времени**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1 неделя | 2 неделя | **всего** |
| Л – лекции | 12 | 14 | **26** |
| П – практические занятия (стажировка) | 24 | 20 | **44** |
| ИА – итоговая аттестация |  | 2 | **2** |
| ИТОГО: | **36** | **36** | **72** |

**3**. **ТРЕБОВАНИЯ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

1. Итоговая аттестация по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Экспертиза временной нетрудоспособности» проводится в форме зачета и должна выявлять теоретическую и практическую подготовку врача-руководителя в сфере здравоохранения в соответствии с квалификационными требованиями, профессиональными стандартами.

2. Обучающийся допускается к итоговой аттестации после изучения дисциплин в объеме, предусмотренном учебным планом дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Экспертиза временной нетрудоспособности» по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье».

3. Лица, освоившие дополнительную профессиональную программу тематического повышения квалификации «Экспертиза временной нетрудоспособности» по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают документ установленного образца о дополнительном профессиональном образовании – удостоверение о повышении квалификации.

4. **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ (модуль) «ЭКСПЕРТИЗА ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ»**

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****раз-дела** | **Наименование разделов и их содержание** | **Количество часов** | **Форма конт-роля** |
| **Всего** | **Аудиторная работа** |
| **Лекции** | **Прак.****занят. (\*стажировка)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | Медицинское право.Юридическая ответственность медицинской организации, руководителя, врача. | 4 | 2 | 2\* | собеседование |
| 2. | Нормативная база экспертизы временной нетрудоспособности (законы, постановления, приказы, письма). | 2 | 2 |  |  |
| 3. | Врачебная комиссия медицинской организации. Положение, порядок работы, функции. | 4 | 2 | 2\* |  |
| 4. | Основные положения о порядке выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность.  | 2 |  | 2\* |  |
| 5. | Временная нетрудоспособность в связи с заболеваниями, травмами и отравлениями. Правила заполнения листков нетрудоспособности | 4 | 2 | 2\* |  |
| 6. | Порядок выдачи, продления, оформления и оплаты листков нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи. | 4 | 2 | 2\* | собеседование |
| 7. | Порядок выдачи листка нетрудоспособности по беременности и родам.  | 4 | 2 | 2\* |  |
| 8. | Требования и порядок экспертизы при направлении на санаторно-курортное лечение, на долечивание в специализированные отделения санаториев | 4 |  | 4\* |  |
| 9. | Временная нетрудоспособность в связи с карантином, протезированием и направлением на освидетельствование в бюро МСЭ.  | 4 | 2 | 2\* |  |
| 10. | Требования и порядок экспертизы повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве.  | 4 |  | 4 | собеседование |
| 11. | Требования и порядок экспертизы профессиональной пригодности. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением | 4 |  | 4 |  |
| 12. | Требования и порядок освобождения граждан (обучение на дому, итоговая аттестация, академический отпуск). | 2 |  | 2\* |  |
| 13. | Виды режима, нарушение режима при экспертизе временной нетрудоспособности. | 4 | 2 | 2 |  |
| 14. | Ориентировочные сроки временной нетрудоспособности в соответствии с МКБ-10 | 6 | 2 | 4\* |  |
| 15. | Контроль за порядком организации и производством экспертизы временной нетрудоспособности в медицинской организации. | 4 | 2 | 2\* |  |
| 16. | Планирование и отчетность клинико-экспертной работы. Учетно-отчетная документация. Основные показатели и анализ клинико-экспертной работы. | 6 | 2 | 4\* | собеседование |
| 17. | Статистика медико-социальной экспертизы | 2 | 2 |  |  |
| 18. | Взаимодействие ЛПУ с ФГУ МСЭ, другими учреждениями и организациями по вопросам экспертизы. | 6 | 2 | 4\* |  |
|  | **Зачет**  | **2** |  |  | **зачет**  |
| **Всего:** | **72** | **26** | **44** |  |

**5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Экспертиза временной нетрудоспособности»**

**5.1. Учебно-методическая документация и материалы по всем разделам программы «Экспертиза временной нетрудоспособности»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Раздел** | **Содержание** |
| **1.** | **Нормативно-правовая база экспертизы временной нетрудоспособности.** | Медицинское право. Действующее законодательство. Юридическая ответственность медицинского учреждения, руководителя, врача. Юридическое значение первичной медицинской документации. Правовые последствия ее ненадлежащего ведения. Роль судебно-медицинской экспертизы в решении споров по медицинским делам. |
| **2.** | Экспертиза временной нетрудоспособности | Организация экспертизы временной нетрудоспособности в ЛПУ. Врачебная комиссия медицинской организации. Положение, порядок работы, функции. Планирование клинико-экспертной работы. Отчетность. Учетно-отчетная документация. Анализ результатов клинико-экспертной работы для принятия управленческих решений. Финансовые последствия. Положение о порядке выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность. Порядок учета и хранения документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность Требования к экспертизе пострадавших в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Схема определения степени тяжести несчастного случая на производстве, формы документов. Взаимодействие ЛПУ с ФГУ МСЭ, другими учреждениями и организациями по вопросам экспертизы.Нормативно-правовые акты: разбор сложных практических вопросов при оформлении временной нетрудоспособности. |

**ПЕРЕЧЕНЬ ЛЕКЦИЙ**

**дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Экспертиза временной нетрудоспособности»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Тема лекции** | **Трудоемкость** | **Код****компетенции** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Медицинское право.Юридическая ответственность медицинской организации, руководителя, врача | 2 | УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 2 | Нормативная база экспертизы временной нетрудоспособности (законы, постановления, приказы, письма) | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 3 | Врачебная комиссия медицинской организации. Положение, порядок работы, функции | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10 ПК-11 ПК-12 |
| 4 | Временная нетрудоспособность при заболеваниях, профессиональных заболеваниях, травмах, в том числе полученных вследствие несчастного случая на производстве, отравлениях (некоторых других последствиях воздействия внешних причин). Правила заполнения листков нетрудоспособности | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 5 | Порядок выдачи, продления, оформления и оплаты листков нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи | 2 | УК-1, УК-2, ,ПК-10, ПК-11 ПК-12 |
| 6 | Порядок выдачи листка нетрудоспособности по беременности и родам  | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 7 | Временная нетрудоспособность в связи с карантином, протезированием и направлением на освидетельствование в бюро МСЭ | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 8 | Виды режима, нарушение режима при экспертизе временной нетрудоспособности | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 9 | Ориентировочные сроки временной нетрудоспособности в соответствии с МКБ-10 | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 10 | Контроль за порядком организации и производством экспертизы временной нетрудоспособности в медицинской организации | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 11 | Планирование и отчетность клинико-экспертной работы. Учетно-отчетная документация. Основные показатели и анализ клинико-экспертной работы | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 12 | Статистика медико-социальной экспертизы | 2 | УК-1, УК-2,ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 13 | Взаимодействие МО с ФГУ МСЭ, другими учреждениями и организациями по вопросам экспертизы временной нетрудоспособности | 2 | УК-1, УК-2,ПК-10 ПК-11, ПК-12 |
|  | **Всего:**  | **26** |  |

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ЛЕКЦИЙ**

**дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Экспертиза временной нетрудоспособности»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Тема**  | **Трудоем-кость** | **Код****компетен-ции** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1.** | **Организация экспертизы временной нетрудоспособности в МО** | **26** |  |
| **1.** | **Медицинское право.****Юридическая ответственность медицинской организации, руководителя, врача.**Теоретические основы медицинского права, юридической ответственности медицинской организации, руководителя, врача.Ответственность за причинение вреда здоровью граждан | 2 | УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| **2.** | **Нормативная база экспертизы временной нетрудоспособности (законы, постановления, приказы, письма).**Нормативная база по экспертизе временной нетрудоспособности (закон, постановления, приказы, письма) Вопросы охраны здоровья населения РФ: Конституция РФ (извлечение); ФЗ № 323 от 21.11.2011г. Об основах охраны здоровья граждан. Приказ МЗиСР РФ от 29.06.2011г.№624н «Об утверждении Порядка выдачи листов нетрудоспособности»; Приказ МЗиСР РФ от 26.04.2011г.№347н «Об утверждении формы бланка листка нетрудоспособности» и др. | 2 | УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| **3.** | **Врачебная комиссия медицинской организации. Положение, порядок работы, функции.** Основные положения о Врачебной комиссии медицинской организации. Приказ МЗиСР РФ от 05.05.2012г.№502н «Об утверждении порядка создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации». Положение, функции, порядок работы ВК. | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10 ПК-11 ПК-12 |
| **4.** | **Временная нетрудоспособность при заболеваниях, профессиональных заболеваниях, травмах, в том числе полученных вследствие несчастного случая на производстве, отравлениях (некоторых других последствиях воздействия внешних причин). Правила заполнения листков нетрудоспособности.** Основные положения о порядке выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность в связи с заболеваниями, травмами и отравлениями Знание врачей первичного звена и специализированных учреждений порядка выдачи и правил оформления листка нетрудоспособности. Правила оформления листков нетрудоспособности.  | 2 | УК-1, УК-2, ПК-9, ПК-10, ПК-11 ПК-12 |
| **5.** | **Порядок выдачи, продления, оформления и оплаты листков нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи.**Законодательная база и нормативные документы, регламентирующие порядок выдачи листка по уходу за больным членом семьи. Порядок выдачи, продления, оформления и оплаты листков нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи. | 2 | УК-1, УК-2, ПК-9, ПК-10 ПК-11 ПК-12 |
| **6.** | **Порядок выдачи листка нетрудоспособности по** **беременности и родам.** Законодательная база и нормативные документы, регламентирующие порядок выдачи листка по беременности и родам**.** Порядок выдачи листка нетрудоспособности по беременности и родам. Правила оформления листков нетрудоспособности в случае беременности и родам. | 2 | УК-1, УК-2, ПК-9,ПК-10 ПК-11, ПК-12 |
| **7.** | **Временная нетрудоспособность в связи с карантином, протезированием и направлением на освидетельствование в бюро МСЭ.**Законодательная база и нормативные документы, регламентирующие порядок выдачи листка нетрудоспособности в связи с карантином, протезированием и направлением на освидетельствование в бюро МСЭ.Правила заполнения листков нетрудоспособности в связи с карантином, протезированием и направлением на освидетельствование в бюро МСЭ. Инструкции по заполнению учетной формы N 088/у-97. | 2 | УК-1, УК-2, ПК-9 ПК-10 ПК-11, ПК-12 |
| **8.** | **Виды режима, нарушение режима при экспертизе временной нетрудоспособности.**Виды режимов, нарушений режима при экспертизе временной нетрудоспособности. Право врача в определении нарушения режима при временной нетрудоспособностиОформление нарушение режима в бланке листка нетрудоспособности. | 2 | УК-1, УК-2,ПК-10 ПК-11, ПК-12 |
| **9.** | **Ориентировочные сроки временной нетрудоспособности в соответствии с МКБ-10**Ориентировочные сроки временной нетрудоспособности при той или иной нозологической форме. Соблюдение рекомендованных к применению ориентировочных сроков временной нетрудоспособности. | 2 | УК-1, УК-2,ПК-10 ПК-11, ПК-12 |
| **10.** | **Контроль за порядком организации и производством экспертизы временной нетрудоспособности в медицинской организации.**Функции контроля за порядком организации и производством экспертизы временной нетрудоспособности в медицинской организации. Контрольно-надзорные функции Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития (Росздравнадзор) и ФСС. | 2 | УК-1, УК-2,ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| **11.** | **Планирование и отчетность клинико-экспертной работы. Учетно-отчетная документация. Основные показатели и анализ клинико-экспертной работы.**Законодательная база и нормативные документы, в которых определен порядок организации, проведения, учета, оценки и анализа клинико-экспертной деятельности медицинской организации. Общие положения планирования и отчетности клинико-экспертной работы. Учетно-отчетная документация. Основные показатели и анализ клинико-экспертной работы. Оценка показателей и анализ клинико-экспертной работы | 2 | УК-1, УК-2,ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| **12.** | **Статистика медико-социальной экспертизы.**Статистика медико-социальной экспертизы. Структура инвалидности, тенденции. Причины инвалидности. | 2 | УК-1, УК-2,ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| **13.** | **Взаимодействие ЛПУ с ФГУ МСЭ, другими учреждениями и организациями по вопросам экспертизы.**Законодательная база и нормативные документы, которыми регламентирован порядок медико-социальной экспертизы РФ. Порядок и правила направления больных на медико-социальную экспертизу, заполнения направления на медико-социальную экспертизу.Общие положения взаимодействия МО с ФГУ МСЭ, другими учреждениями и организациями по вопросам экспертизы. Целостное представление о медицинкой экспертизе - экспертном процессе в медицинской организации в соответствии с современными нормативными и правовыми актами в сфере здравоохранения и социальной защиты населения. | 2 | УК-1, УК-2,ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
|  | **Итого** | **26** |  |

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ (СТАЖИРОВКИ)**

**дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Экспертиза временной нетрудоспособности»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема**  | **Трудоемкость** | **Код****компетен-ции** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Медицинское право.Юридическая ответственность медицинского учреждения, руководителя, врача | 2 |  |
| 2 | Врачебная комиссия медицинской организации. Положение, порядок работы, функции. | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 3 | Основные положения о порядке выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность  | 2 | УК-1, УК-2, ПК-9, ПК-12 |
| 4 | Временная нетрудоспособность при заболеваниях, профессиональных заболеваниях, травмах, в том числе полученных вследствие несчастного случая на производстве, отравлениях (некоторых других последствиях воздействия внешних причин). Правила заполнения листков нетрудоспособности | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 5 | Порядок выдачи, продления, оформления и оплаты листков нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи | 2 | У К-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 6 | Порядок выдачи листка нетрудоспособности по беременности и родам  | 4 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 7 | Требования и порядок экспертизы при направлении на санаторно-курортное лечение, на долечивание в специализированные отделения санаториев | 2 | УК-1, УК-2, ПК-6, ПК-12 |
| 8 | Временная нетрудоспособность в связи с карантином, протезированием и направлением на освидетельствование в бюро МСЭ  | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 9 | Требования и порядок экспертизы повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве.  | 4 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 10 | Требования и порядок экспертизы профессиональной пригодности. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением | 4 | УК-1, УК-2,ПК-12 |
| 11 | Требования и порядок освобождения граждан (обучение на дому, итоговая аттестация, академический отпуск) | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 12 | Виды режима, нарушение режима при экспертизе временной нетрудоспособности | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 13 | Ориентировочные сроки временной нетрудоспособности в соответствии с МКБ-10 | 4 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 14 | Контроль за порядком организации и производством экспертизы временной нетрудоспособности в медицинской организации | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 15 | Планирование и отчетность клинико-экспертной работы. Учетно-отчетная документация. Основные показатели и анализ клинико-экспертной работы | 4 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 16 | Взаимодействие МО с ФГУ МСЭ, другими учреждениями и организациями по вопросам экспертизы | 4 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
|  | Зачёт  | 2 |  |
|  | **Итого**  | **44** |  |

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ (СТАЖИРОВКИ)**

**дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Экспертиза временной нетрудоспособности»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Тема** | **Трудоемкость** | **Код****компетенции** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | **Медицинское право.****Юридическая ответственность медицинского учреждения, руководителя, врача.**Основы медицинского права, юридической ответственности медицинской организации, руководителя, врача с разбором практических ситуационных задач. Ответственность за причинение вреда здоровью граждан  | 2 | УК-1, УК-2, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 2 | **Врачебная комиссия медицинской организации. Положение, порядок работы, функции.**Положение о врачебной комиссии, функции, порядок работы ВК. Приказ МЗиСР РФ от 05.05.2012г.№502н «Об утверждении порядка создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации» | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 3 | **Основные положения о порядке выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность.** Вопросы охраны здоровья населения РФ: ФЗ № 323 от 21.11.2011г. «Об основах охраны здоровья граждан»Общие положения о порядке выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность.Приказ МЗиСР РФ от 29.06.2011г.№624н «Об утверждении Порядка выдачи листов нетрудоспособности»; Приказ МЗиСР РФ от 26.04.2011г.№347н «Об утверждении формы бланка листка нетрудоспособности»  | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 4 | **Временная нетрудоспособность при заболеваниях, профессиональных заболеваниях, травмах, в том числе полученных вследствие несчастного случая на производстве, отравлениях (некоторых других последствиях воздействия внешних причин). Правила заполнения листков нетрудоспособности** Основные положения о порядке выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность медицинскими организациями. Общие положения временной нетрудоспособности в связи с заболеваниями, травмами и отравлениями. Знание врачей первичного звена и специализированных учреждений порядка выдачи и правил оформления листка нетрудоспособности. Правила оформления листков нетрудоспособности | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| **5** | **Порядок выдачи, продления, оформления и оплаты листков нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи.** Законодательная база и нормативные документы, регламентирующие порядок выдачи листка по уходу за больным членом семьи.**О**бщие положения выдачи, продления, оформления и оплаты листков нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи. Правила оформления листков нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи | 2 | УК-1, УК-2, ПК-9, ПК-10, ПК-11 ПК-12 |
| **6** | **Порядок выдачи листка нетрудоспособности по беременности и родам.** Законодательная база и нормативные документы, регламентирующие порядок выдачи листка по беременности и родам.Общие положения выдачи, продления, оформления и оплаты листков нетрудоспособности по беременности и родам | 2 | УК-1, УК-2, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| **7** | **Требования и порядок экспертизы при направлении на санаторно-курортное лечение, на долечивание в специализированные отделения санаториев.**Законодательная база и нормативные документы, регламентирующие порядок экспертизы при направлении на санаторно-курортное лечение, на долечивание в специализированные отделения санаториев. Общие положения направления на санаторно-курортное лечение, на долечивание в специализированные отделения санаториев. Правила оформления листков нетрудоспособности при направлении на санаторно-курортное лечение, на долечивание в специализированные отделения санаториев | 4 | УК-1, УК-2, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 8 | **Временная нетрудоспособность в связи с карантином, протезированием и направлением на освидетельствование в бюро МСЭ.** Законодательную база и нормативные документы, регламентирующие порядок выдачи листка нетрудоспособности в связи с карантином, протезированием и направлением на освидетельствование в бюро МСЭ.Общие положения временной нетрудоспособности в связи с карантином, протезированием и направлением на освидетельствование в бюро МСЭПравила оформления листков нетрудоспособности в связи с карантином, протезированием и направлением на освидетельствование в бюро МСЭ. Инструкция по заполнению учетной формы N 088/у-97 | 2 | УК-1, УК-2, ПК-5, ПК-10, ПК-11,ПК-12 |
| 9 | **Требования и порядок экспертизы повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве.** Нормативные документы, в соответствии с которыми осуществляется экспертизы повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве.Общие положения временной нетрудоспособности в связи снесчастным случаем на производстве. Правила оформления экспертного заключения при несчастных случаях на производстве | 4 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11 ПК-12 |
| 10 | **Требования и порядок экспертизы профессиональной пригодности. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением** Нормативные документы, в соответствии с которыми осуществляется перевод работника другую работу, направление на экспертизу проф.пригодности. Общие положения порядка экспертизы профессиональной пригодности, перевода работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением.Правила оформления экспертного заключения о переводе работника на др. работу, о направлении на экспертизу профпригодности | 4 | УК-1, УК-2, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 11 | **Требования и порядок освобождения граждан (обучение на дому, итоговая аттестация, академический отпуск).**Нормативные документы, в соответствии с которыми осуществляется освобождение граждан (обучение на дому, итоговая аттестация, академический отпуск).Общие положения порядка освобождения граждан (обучение на дому, итоговая аттестация, академический отпуск). Правилами оформления экспертного заключения и справки об освобождении от учёбы, экзаменов и обучения на дому | 2 | УК-1, УК-2, ПК-9,ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 12 | **Виды режима, нарушение режима при экспертизе временной нетрудоспособности.**Виды режимов**.** Общие положения о видах режима, нарушений режима при экспертизе временной нетрудоспособности. Право врача в определении нарушения режима при временной нетрудоспособности Оформление нарушение режима в бланке листка нетрудоспособности | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 13 | **Ориентировочные сроки временной нетрудоспособности в соответствии с МКБ-10.** Общие положения ориентировочных сроков временной нетрудоспособности в соответствии с МКБ-10**.** Ориентировочные сроки временной нетрудоспособности при той или иной нозологической форме. Соблюдение рекомендованных к применению ориентировочных сроков временной нетрудоспособности | 4 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 14 | **Контроль за порядком организации и производством экспертизы временной нетрудоспособности в медицинской организации.**Общие положения контроля за порядком организации и производством экспертизы временной нетрудоспособности в медицинской организации. Контрольно-надзорные функции Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития (Росздравнадзор) и ФСС | 2 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 15 | **Планирование и отчетность клинико-экспертной работы. Учетно-отчетная документация. Основные показатели и анализ клинико-экспертной работы.**Законодательная база и нормативные документы, в которых определен порядок организации, проведения, учета, оценки и анализа клинико-экспертной деятельности медицинской организации. Общие положенияпланирования и отчетности клинико-экспертной работы. Учетно-отчетная документация. Основные показатели и анализ клинико-экспертной работы. Оценка показателей и анализ клинико-экспертной работы  | 4 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| 16 | **Взаимодействие ЛПУ с ФГУ МСЭ, другими учреждениями и организациями по вопросам экспертизы.**Законодательная база и нормативные документы, которыми регламентирован порядок медико-социальной экспертизы РФ. Порядок и правила направления больных на медико-социальную экспертизу, заполнения направления на медико-социальную экспертизу.Общие положения взаимодействия МО с ФГУ МСЭ, другими учреждениями и организациями повопросам экспертизы.Целостное представление о медицинской экспертизе - экспертном процессе в медицинской организации в соответствии с современными нормативными и правовыми актами в сфере здравоохранения и социальной защиты населения. | 4 | УК-1, УК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
|  | Зачёт  | 2 |  |
|  | **Итого**  | **44** |  |  |

**5.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА**

**для внеаудиторной работы обучающихся по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Экспертиза временной нетрудоспособности»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Издательство | Год выпуска |
| Основная литература |
| 1. | Старовойтова И.М., Саркисов К.А., Потехин Н.П. Медицинская экспертиза: экспертиза временной нетрудоспособности, медико-социальная, военно-врачебная. | ГЭОТАР-Медиа | 2011 |
| 2. | Пузин, С.Н. Медико-социальная экспертиза ; учеб. пособие для вузов; под ред. И.Н.Денисова.  |  М. : МИА | 2008 |
| 3. | Основные документы по организации экспертизы временнойнетрудоспособности.  | М. : Грантъ | 2002 |
| 4. | Балашов А. И. Правоведение: учебник / Балашов А. И., Рудаков Г.П. | СПб: Питер | 2010 |
| 5. | Акопов, В. И. Медицинское право. Современное здравоохранение и право граждан на охрану здоровья : учеб.- практ. пособие / В. И. Акопов. | Ростов н/Д : Феникс | 2012 |
| 6. | Управление персоналом: учебник / ред. А. А. Литвинюк | М : Юрайт | 2012 |
| 7. | Лукичева, Л. И. Менеджмент организации: теория и практика: учебник для бакалавров / Л. И. Лукичева, Е. В. Егорычева; ред. Ю. П. Апискин. | М.: Омега-Л | 2011 |
| 8. | Лукьянова Т. В. Управление персоналом: теория и практика. Психофизиология профессиональной деятельности и безопасность труда персонала : учеб.-практ. пособие. | М. : Проспект | 2012 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9. | Коноплева, Н. А. Психология делового общения: учеб, пособие / Н. А. Коноплева | М. : Флинта | 2008 |
| 10. | Нуркова, В. В. Психология : учебник / В. В. Нуркова, Н. Б. Березанская | М. : Юрайт | 2011 |
| 11. | Гришина, Н. В. Психология конфликта : хрестоматия / Н. В. Гришина конфликта/ Н.В. Гришина | СПб.: Питер | 2008 |
| 12. | Битянова, М. Р. Социальная психология : учеб, пособие / М.Р. Битянова | СПб. : Питер | 2010 |
| 13. | Зайцев, Л. Г. Стратегический менеджмент : учебник / Л. Г. Зайцев. М. И. Соколов | М. : Магистр | 2011 |
| 14. | Григорьев, М. Н. Маркетинг: учебник / М. Н. Григорьев | М. : Юрайт | 2011 |
| 15. | Маркетинговые исследования в здравоохранении: учеб.-метод. пособие /под ред. О.А. Васнецовой | М.: Авторская академия; Товарищество научных изданий КМ К | 2008 |
| 16. | Федеральный закон № 323-ФЗ Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации. Федеральный закон № 326-ФЗОоб обязательном медицинском страховании в Российской Федерации | Красноярск: Версо | 2012 |
| 17. | Григонис, Э.П. Ответственность за преступления совершенные медицинскими работниками: учебное пособие | СПб: Спеплит | 2008 |
| 18. | Малахова, Н. Г. Маркетинг в здравоохранении: учебное пособие / Н. Г. Малахова | М.: Медицина | 2010 |
| 19 | ЩепкинО.П, СтародубцевД.В.Общественное здоровье и здравоохранение: национальное руководство  | М.: ГЭОТАР-Медиа | 2014 |

**Электронные ресурсы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Электронный адрес | Содержание |
| 1. | httр://gоv.ru/ | Сервер органов Государственной Власти Российской Федерации |
| 3. | httр://krasgmu.ru/ | Красноярский государственный медицинский университет |
| 4. | httр://www.ffomc.ru/ | Федеральный фонд обязательного медицинскою страхования |
| 5. | httр://www.kraszdrav.ru/ | Министерство здравоохранения Красноярского края |
| 6. | httр://www.kraszmed.ru/ | Территориальный фонд обязательногомедицинского страхования Красноярского края |
| 7. | httр://www.nalog.ru/ | Федеральная налоговая служба |
| 8. | httр://www.fss.ru/ | Фонд социального страхования Российской Федерации |
| 9. | httр://www.pfrf.ru/ | Пенсионный фонд Российской Федерации |
| 10. | httр://www. gks.ru/ | Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации |
| П. | httр://www.who.int/ru/index.html | Всемирная организация здравоохранения |
| 12. | httр://www.euro.who.int/ru/home | Европейское региональное бюро ВОЗ |
| 13. | httр://www.kmiac.ru/ | Красноярский краевой медицинский информационно-аналитический центр |
| 14. | httр://www.takzdorovo.ru/ | Интернет-портал о здоровом образе жизни |
| 15. | httр://www.zdrav.ru/ | профессиональное сообщество медицинских руководителей |
| 16. | httр://www.mednet.ru/ | ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздравсоцразвития России |
| 17. | httр://www.healthguality.ru/ | Центр качества медицинской помощи ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Миндравсоцразвития России |
| 18. | httр://whodc.mednet.ru/ | Документационный центр ВОЗ при ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздравсоцразвития России |
| 19. | httр://www.iteam.ru/ | портал о менеджменте и технологиях корпоративного управления |
| 20. | httр://demoscope.ru/ | демографический ежедневник |
| 21. | httр://www.medicinenet.com | информация о здоровье и современной медицине для докторов (англ.) |
| 23. | httр://www.medscape.com/ | система непрерывного медицинского образования (англ.) |
| 24 | ЭБС «COLIBRIS» |  |
| 25 | Научная электронная библиотека е-library |  |
| 26 | БД Консультант врача |  |
| 27 | Правовая БД Гарант |  |

**5.3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ БАЗЫ**

**для реализации дополнительной профессиональной программы**

**повышения квалификации «Экспертиза временной нетрудоспособности»**

Материально-технические базы (учебные аудитории; клинические базы):

1. Партизана Железняка, 3Г, литер Б5, Учебные комнаты: №12, №14.

| №п/п | Наименование | Количество | Форма использования |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебная комната № 12** |
| 1 | Мультимедиа–проектор | 1 | Демонстрация материалов лекций, семинарских занятий, учебных и научных материалов. |
| 2 | Ноутбук | 1 | Демонстрация материалов лекций, семинарских занятий, учебных и научных материалов. |
| 3 | Рабочее место преподавателя | 1 | Ведение образовательного процесса (лекций, семинаров, практик) |
| 4 | Рабочее место обучающихся | 30 | Ведение образовательного процесса (лекций, семинаров, практик) |
| **Учебная комната №14** |
| 1 | Рабочее место преподавателя | 1 | Ведение образовательного процесса, в том числе аттестаций |
| 2 | Рабочие места обучающихся | 10 | Ведение образовательного процесса, в том числе аттестаций |
| 3 | Доска для письма | 1 | Ведение образовательного процесса, в том числе аттестаций |
| 4 | Принтер | 1 | Распечатка учебно-методического сопровождения для образовательного процесса, результатов аттестации |
| 5 | Мультимедиа–проектор | 1 | Демонстрация материалов лекций, семинарских занятий, учебных и научных материалов |
| 6 | Компьютеры | 6 | Ведение образовательного процесса, в том числе аттестаций |

|  |
| --- |
| **Клинические и другие базы для проведения практических занятий (стажировки)** |
| НИИ МПС, стационар (клинические подразделения, подразделения медицинской статистики) |
| 1. | Компьютер в сборе | 3 | для проведения занятий |
| 2. | Принтер  | 3 | для проведения занятий |
| 3.  | Письменный стол | 5 | для проведения занятий |
| 4.  | Стул  | 5 | для проведения занятий |

**5.4 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Кадровое обеспечение дополнительной профессиональной программы повышения квалификации врачей по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» обеспечивается руководящими научно-педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора, соответствует требованиям штатного расписания Института.