

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФИЦ КНЦ СО РАН
от 12.01.2026 № 5-ОБР

ПОЛОЖЕНИЕ
о приемной комиссии
для организации приема поступающих на обучение в ФИЦ КНЦ СО РАН
по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящим Положением устанавливаются полномочия и порядок деятельности приемной комиссии (далее - Комиссия), создаваемой для организации приема поступающих на обучение по программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр «Красноярский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук» (далее – ФИЦ КНЦ СО РАН).

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 апреля 2025 г. №200н «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;

- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 07 апреля 2025 г. №312 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры».

1.3. Комиссия создается и утверждается приказом директора ФИЦ КНЦ СО РАН ежегодно и осуществляет работу в течение всего учебного года.

2 СОСТАВ И СТРУКТУРА КОМИССИИ

2.1. Комиссия формируется из числа сотрудников Научно-исследовательского института медицинских проблем Севера – обособленного подразделения федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр «Красноярский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук».

2.2. В состав Комиссии могут быть включены представители органов государственной власти Российской Федерации, медицинских организаций, профессиональных некоммерческих организаций, научно-педагогические работники других организаций.

2.3. Председателем Комиссии является директор ФИЦ КНЦ СО РАН.

2.4. Председатель Комиссии назначает ответственного секретаря, который организует работу Комиссии, а также личный прием поступающих.

2.5. Координация работы Комиссии осуществляется председателем, в случае временного отсутствия председателя (болезнь, иные уважительные причины) исполнение его обязанностей возлагается на его заместителя.

3 ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

3.1. Комиссия создается с целью организационного обеспечения проведения приема поступающих на обучение в ординатуру.

3.2. Комиссия разрабатывает Правила приема на обучение в ФИЦ КНЦ СО РАН по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, формирует составы экзаменационной и апелляционной комиссий на очередной учебный год.

3.3. В течение года Комиссия консультирует граждан по вопросам поступления на обучение в ординатуре.

3.4. Комиссия обеспечивает размещение на официальном сайте ФИЦ КНЦ СО РАН (<https://ksc.krasn.ru/>) документов, регламентирующих деятельность ординатуры, а также информацию о ходе приема лиц поступающих в ординатуру.

3.5. Комиссия проводит анализ итогов приема граждан на обучение в ординатуре и представляет их на Ученом совете ФИЦ КНЦ СО РАН.

4 ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. В течение года Комиссия проводит консультации по вопросам приема и обучения в ординатуре ежедневно с понедельника по четверг с 14.00 до 16.00 ч. (время местное) по телефону 8 (391) 256-81-53, e-mail: opo_impn@impn.ru, по адресу: г. Красноярск, ул. Партизана Железняка, 3Г.

4.2. Часы работы Комиссии на период проведения приемной кампании с 10.00 до 17.00 с установленным перерывом с 13.00 до 14.00 ежедневно, кроме субботы и воскресенья.

4.3. Ответственный секретарь Комиссии формирует личное дело поступающего, в котором хранятся поданные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в Комиссию доверенными лицами.

4.4. Ответственный секретарь Комиссии курирует совместно с председателями экзаменационных комиссий организацию и проведение вступительных экзаменов.

4.5. Результаты вступительных испытаний, переданные в Комиссию председателями экзаменационных комиссий, ответственный секретарь Комиссии размещает на официальном сайте ФИЦ КНЦ СО РАН.

4.6. Комиссия, на основании результатов вступительных испытаний и в соответствии с Правилами приема на обучение в ФИЦ КНЦ СО РАН по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, в рамках контрольных цифр приема, принимает решение о зачислении лиц, имеющих более высокую сумму конкурсных баллов. При равенстве суммы конкурсных баллов – список поступающих формируется по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам тестирования, при равенстве конкурсных баллов, начисленных за тестирование, учитывается средний балл диплома.

4.7. Комиссия рассматривает отдельно результаты вступительных испытаний лиц, поступающих в ординатуру:

- на места в рамках контрольных цифр приема по общему конкурсу, только в том случае, если ими представлены оригинал документа установленного образца;

- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающих, давших согласие на зачисление не позднее конца рабочего дня, установленной даты завершения представления, соответственно оригинала документа установленного образца.

4.8. Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и ответственным секретарем.

5 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ФИЦ КНЦ СО РАН и вступает в силу с момента его утверждения директором ФИЦ КНЦ СО РАН. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение оформляется в виде письменных приложений.

5.2. Во всем ином, что не урегулировано настоящим Положением, применяются положения действующего законодательства РФ.