

Ученому секретарю филиала
НИИСХ и ЭА ФКНЦ СО РАН
Прокудину А.В.
от старшего научного сотрудника
группы экологии и оленеводства
отдела природопользования
НИИСХиЭА ФКНЦ СО РАН,
руководителя группы
Шапкина А.М.

Служебная записка

Прошу объявить конкурс на замещение должностей:

- младшего научного сотрудника группы экологии и оленеводства отдела природопользования НИИСХ и ЭА ФКНЦ СО РАН (проект объявления Приложение 1);
- старшего научного сотрудника группы экологии и оленеводства отдела природопользования НИИСХ и ЭА ФКНЦ СО РАН (проект объявления Приложение 2).

С.н.с. группы экологии и оленеводства
отдела природопользования,
руководитель группы

 /Шапкин А.М./
«26» сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Специалист по кадрам
НИИСХ и ЭА ФКНЦ СО РАН



/Сухаревская И.В./
«26» 09 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Ученый секретарь филиала
НИИСХ и ЭА ФКНЦ СО РАН



/Прокудин А.В./
«26» сентября 2022 г.

Проект объявления:

НАЧАЛО ПРИЕМА ЗАЯВОК: 29 сентября 2022 г. в 9-00 (время Красноярское, МСК+4)

ОКОНЧАНИЕ ПРИЕМА ЗАЯВОК: 29 ноября 2022 г. в 9-00 (время Красноярское, МСК+4)

ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА: 02 декабря 2022 г. в 12-00 (время Красноярское, МСК+4)

ОРГАНИЗАЦИЯ: Федеральное государственное бюджетное научное учреждение "Федеральный исследовательский центр "Красноярский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук"

ДОЛЖНОСТЬ: Младший научный сотрудник группы экологии и оленеводства отдела природопользования НИИСХ и ЭА ФКНЦ СО РАН (специализация «лесное хозяйство», «геоботаника», «экология», «агрехимия», «ветеринарная медицина», «зоотехния», «гидробиология»)

ОТРАСЛЬ НАУКИ: Прочие сельскохозяйственные науки

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ: Проведение исследований в условиях Крайнего Севера; публикация статей; участие на конференциях, хозяйственных работах, грантах

ТРУДОВЫЕ ФУНКЦИИ: Выполнение отдельных заданий в рамках решения задач исследования; выбор методов решения отдельных задач исследования

ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ: Под руководством ответственного исполнителя проводить научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы в соответствии с утвержденными методиками; Участвовать в выполнении экспериментов, проводить наблюдения и измерения, составлять их описание и формулировать выводы; Изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике. Проводить патентные исследования; Составлять отчеты (раздел отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию) научно-исследовательской работы. Участвовать в разработке научно-технической документации; Участвовать во внедрении результатов исследований и разработок; Способствовать развитию творческой инициативы, рационализации, изобретательства, внедрению достижений отечественной и зарубежной науки, техники, использованию передового опыта, обеспечивающих эффективную научно-исследовательскую работу подразделения; Повышать свою квалификацию, принимать участие в научных мероприятиях (конференции, симпозиумы, семинары, научные школы и т.д.); Публиковать результаты научных исследований, выполненных в рамках планов научно-исследовательских работ, программ, проектов, договоров организации; Соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности, а также правила внутреннего трудового распорядка.

РЕГИОН: Красноярский край НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ: Норильск Красноярский край

ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТУ: Высшее образование и опыт работы по специальности не менее 3 лет. При наличии ученой степени, окончании аспирантуры и прохождении стажировки – без предъявления требований к стажу работы. Наличие публикаций, а также участие в числе авторов докладов в научных мероприятиях не ниже российского уровня.

ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД: 18 344 руб. СТАВКА: 1.0

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАКЕТ:

ОТДЫХ: ежегодный основной отпуск; ежегодный дополнительный отпуск

МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ: обязательное медицинское страхование

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ: Сухаревская Ирина Владимировна

E-MAIL: priemnav@arctica.krasn.ru ТЕЛЕФОН: 8 (3919) 467440

ДОПОЛНИТЕЛЬНО: Для участия в конкурсе в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2021 г. № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса» и приказа директора ФИЦ КНЦ СО РАН об утверждении «Положения о проведении в ФИЦ КНЦ СО РАН конкурсов на замещение должностей научных работников» от 05.05.2022 г. № 11, претендент предоставляет согласно контактной информации на адрес priemnav@arctica.krasn.ru

1. Заявление на имя директора ФИЦ КНЦ СО РАН для участие в конкурсе содержащее:

а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;

б) дату рождения претендента;

в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и

ученом звании (при наличии) претендента;

- г) сведения о стаже и опыте работы претендента;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытноконструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

2. Претендент вправе предоставить автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

С победителем заключается срочный трудовой договор на период 36 месяцев. Режим работы: пятидневная рабочая неделя продолжительностью 36 часов (женщины) или 40 часов (мужчины).

Проект объявления:

НАЧАЛО ПРИЕМА ЗАЯВОК: 29 сентября 2022 г. в 9-00 (время Красноярское, МСК+4)

ОКОНЧАНИЕ ПРИЕМА ЗАЯВОК: 29 ноября 2022 г. в 9-00 (время Красноярское, МСК+4)

ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА: 02 декабря 2022 г. в 12-00 (время Красноярское, МСК+4)

ОРГАНИЗАЦИЯ: Федеральное государственное бюджетное научное учреждение "Федеральный исследовательский центр "Красноярский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук"

ДОЛЖНОСТЬ: Старший научный сотрудник группы экологии и оленеводства отдела природопользования НИИСХ и ЭА ФКНЦ СО РАН (специализация «лесное хозяйство», «геоботаника», «экология», «агрохимия», «ветеринарная медицина», «зоотехния», «гидробиология»)

ОТРАСЛЬ НАУКИ: Прочие сельскохозяйственные науки

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ: Проведение фундаментальных и прикладных исследований на территории Енисейского Севера; Научное руководство группой работников при исследовании самостоятельных тем, а также разработок, являющихся частью (разделом, этапом) темы, или проведение научных исследований и разработок как ответственный исполнитель наиболее сложных государственных заданий и договорных работ; Планирование исследований и создание методических программ для выполнения исследований в природно-климатических условиях Енисейского Севера; Передача опыта научной деятельности; Доведение до всеобщего сведения научных (научно-технических) результатов; Внедрение результатов проведенных исследований и разработок; Участие в научных мероприятиях (международные и научно-практические конференции, симпозиумы, семинары, выставки, круглые столы, презентации и т.д.); Публикация результатов научных исследований, выполненных в рамках планов научно-исследовательских работ, программ, проектов, договоров.

ТРУДОВЫЕ ФУНКЦИИ: Выполнение теоретических и прикладных исследований в пределах Енисейского Севера; Выбор методов решения теоретико-практических задач исследования; Обобщение и объяснение научных (научно-технических) результатов, полученных в процессе решения научно-исследовательских задач научным коллективом; Формирование направления исследования, поиск рациональных точек зрения, гипотез, обобщений, в рамках которых могут быть получены новые знания и (или) новые экспериментальные и прикладные решения.

ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ: Осуществлять научное руководство группой работников при исследовании самостоятельных тем, а также разработок, являющихся частью (разделом, этапом) темы, или проводить научные исследования и разработки как исполнитель наиболее сложных и ответственных работ. Разрабатывать планы и методические программы проведения исследований и разработок. Организовывать сбор и изучение научно-технической информации по теме, проводить анализ и теоретическое обобщение научных данных, результатов экспериментов и наблюдений. Проверять правильность результатов, полученных сотрудниками, работающими под его руководством. Принимать участие в подготовке и повышении квалификации научных кадров. Внедрять результаты проведенных исследований и разработок. Способствовать развитию творческой инициативы, рационализации, изобретательства, внедрению достижений отечественной и зарубежной науки, техники, использованию передового опыта, обеспечивающих эффективную научно-исследовательскую работу подразделения. Принимать участие в научных мероприятиях (конференции, симпозиумы, семинары, научные школы и т.д.). Публиковать результаты научных исследований, выполненных в рамках планов научно-исследовательских работ, программ, проектов, организации. Выполнять отдельные служебные поручения непосредственного руководителя, входящие в функции подразделения.

РЕГИОН: Красноярский край НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ: Норильск Красноярский край

ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТУ: - Высшее образование и стаж научной работы не менее 10 лет; - Наличие результатов интеллектуальной деятельности: патенты, публикации (Scopus, WOS), акты внедрения научных разработок.

ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД: 25 077 руб. СТАВКА: 1.0

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАКЕТ:

ОТДЫХ: ежегодный основной отпуск; ежегодный дополнительный отпуск

МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ: обязательное медицинское страхование

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ: Сухаревская Ирина Владимировна

E-MAIL: priemnay@arctica.krasn.ru ТЕЛЕФОН: 8 (3919) 467440

ДОПОЛНИТЕЛЬНО: Претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую сведения, в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2021 г. № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса». Соискатель в приложении к заявке прилагает список публикаций за последние пять лет и документы, подтверждающие соответствие требованиям к кандидату.

С победителем заключается срочный трудовой договор на период 36 месяцев. Режим работы: пятидневная рабочая неделя продолжительностью 36 часов (женщины) или 40 часов (мужчины).