

Карточка вакансий

Организация:

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение "Федеральный исследовательский центр "Красноярский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук" (КНЦ СО РАН, ФИЦ КНЦ СО РАН)

Должность:

Заместитель директора (заведующего, начальника) по научной работе

Отрасль науки:

Клиническая медицина

Деятельность:

Формирование научного коллектива.

Осуществляет координацию деятельности обособленных подразделений ФИЦ КНЦ СО РАН по выполнению научно-практических программ и проектов по медикобиологическому направлению, обеспечивает использование в их деятельности последних достижений отечественной и зарубежной науки и техники, патентных и научно-информационных материалов и современных методов проведения исследований. Координирует образовательную деятельность по программам подготовки кадров в ординатуре и по дополнительным профессиональным программам медицинского направления.

Трудовые функции:

Постановка задач исследования научному коллективу

Организует выполнение фундаментальных и прикладных исследований, проведение комплексных исследований и разработок по медикобиологическому направлению деятельности ФИЦ КНЦ СО РАН и участвует в их осуществлении. Обеспечивает выполнение планов научно-исследовательских работ, высокое качество и высокий научный уровень работ, практическое использование результатов разработок и внедрение их в практическое здравоохранение.

Исполняет обязанности директора в период его временного отсутствия в соответствии с доверенностью. Представляет ФИЦ КНЦ СО РАН в органах государственной власти и местного самоуправления в рамках своих полномочий.

Осуществляет координацию и общее руководство:

- деятельностью обособленных подразделений ФИЦ КНЦ СО РАН по выполнению научно-технических программ и проектов по медико-биологическому направлению;
- образовательной деятельностью по программам подготовки кадров в ординатуре, аспирантуре и по дополнительным профессиональным программам медицинского направления ФИЦ КНЦ СО РАН с правом утверждения локальных нормативных актов и текущих документов, издания приказов, заключения, расторжения и изменения договоров, регулирующих образовательные отношения.

Отвечает за:

- прекурсоров, а также правил в сфере обращения медицинских изделий;
- подачу предусмотренной законодательством Российской Федерации отчетности по закрепленным за ним направлениям деятельности.

Координирует деятельность следующих подразделений:

- дом ученых Красноярского научного центра Сибирского отделения Российской академии наук – обособленное подразделение ФИЦ КНЦ СО РАН.

Готовит предложения по медико-биологическому направлению исследований, проводимых в ФИЦ КНЦ СО РАН.

Трудовая деятельность:

Анализировать научную и (или) научно-техническую информацию, необходимую для решения отдельных задач исследования.

Координировать деятельность научных коллективов в процессе проведения исследования.

Обосновывать тематику новых исследований.

Выявлять перспективные направления исследований.

Организовывать научную кооперацию между членами научных коллективов.

Мотивировать ведущих ученых к участию их научных коллективов в проведении совместных исследований.

Публиковать результаты проведенного исследования в рецензируемых научных изданиях.
Осуществлять подготовку научных кадров (кандидатов и докторов наук).
Анализировать научные и (или) научно-технические результаты на предмет соответствия лучшим мировым аналогам.
Контролировать подготовку научных, научно-практических и других отчетов по результатам выполненных работ.
Выполнять другие обязанности по поручению директора организации.

Регион:

Красноярский край

Населенный пункт:

Красноярск

Требования к кандидату

Результаты интеллектуальной деятельности:
публикации

Использование результатов интеллектуальной деятельности:

Ученая степень и звание:

доктор медицинских наук, профессор

Опыт развития организации:

подготовка кадров высшей квалификации

Условия:

Заработная плата: 93300 рублей/месяц

Стимулирующие выплаты: В соответствии с положением об оплате труда работников ФИЦ КНЦ СО РАН

Трудовой договор: Срочный
на период 60 месяцев

Социальный пакет: Да

Найм жилья: Нет

Компенсация проезда: Нет

Служебное жилье: Нет

Дополнительно:

Тип занятости: Полная занятость 20 часов в неделю

Режим работы: неполный рабочий день

Место проведения конкурса: 660036, г. Красноярск, Академгородок, 50

Дата проведения конкурса: 17.03.2021

Заявки на участие в конкурсе принимаются с 24 февраля по 16 марта 2022 года на портале вакансий <http://ученые-исследователи.рф>

Лицо для получения дополнительных справок: Шкуряев Петр Георгиевич ученый секретарь +7 (391) 243-96-33.