**Карточка вакансий**

**Организация:**

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение "Федеральный исследовательский центр "Красноярский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук"

(КНЦ СО РАН, ФИЦ КНЦ СО РАН)

**Должность:**

Заместитель директора (заведующего, начальника) по научной работе

**Отрасль науки:**

Клиническая медицина

**Деятельность:**

Формирование научного коллектива.

Осуществляет координацию деятельности обособленных подразделений ФИЦ КНЦ СО РАН по выполнению научно-практических программ и проектов по медикобиологическому направлению, обеспечивает использование в их деятельности последних достижений отечественной и зарубежной науки и техники, патентных и научно-информационных материалов и современных методов проведения исследований. Координирует образовательную деятельностью по программам подготовки кадров в ординатуре и по дополнительным профессиональным программам медицинского направления.

**Трудовые функции:**

Постановка задач исследования научному коллективу

Организует выполнение фундаментальных и прикладных исследований, проведение комплексных исследований и разработок по медикобиологическому направлению деятельности ФИЦ КНЦ СО РАН и участвует в их осуществлении. Обеспечивает выполнение планов научно-исследовательских работ, высокое качество и высокий научный уровень работ, практическое использование результатов разработок и внедрение их в практическое здравоохранение.

Исполняет обязанности директора в период его временного отсутствия в соответствии с доверенностью.Представляет ФИЦ КНЦ СО РАН в органах государственной власти и местного самоуправления в рамках своих полномочий.

Осуществляет координацию и общее руководство:

- деятельностью обособленных подразделений ФИЦ КНЦ СО РАН по выполнению научно-технических программ и проектов по медико-биологическому направлению;

- образовательной деятельностью по программам подготовки кадров в ординатуре, аспирантуре и по дополнительным профессиональным программам медицинского направления ФИЦ КНЦ СО РАН с правом утверждения локальных нормативных актов и текущих документов, издания приказов, заключения, расторжения и изменения договоров, регулирующих образовательные отношения.

Отвечает за:

- прекурсоров, а также правил в сфере обращения медицинских изделий;

- подачу предусмотренной законодательством Российской Федерации отчетности по закрепленным за ним направлениям деятельности.

Координирует деятельность следующих подразделений:

-дом ученых Красноярского научного центра Сибирского отделения Российской академии наук – обособленное подразделение ФИЦ КНЦ СО РАН.

Готовит предложения по медико-биологическому направлению исследований, проводимых в ФИЦ КНЦ СО РАН.

**Трудовая деятельность:**

Анализировать научную и (или) научно-техническую информацию, необходимую для решения отдельных задач исследования.

Координировать деятельность научных коллективов в процессе проведения исследования. Обосновывать тематики новых исследований.

Выявлять перспективные направления исследований.

Организовывать научную кооперацию между членами научных коллективов.

Мотивировать ведущих ученых к участию их научных коллективов в проведении совместных исследований.

Публиковать результаты проведенного исследования в рецензируемых научных изданиях.

Осуществлять подготовку научных кадров (кандидатов и докторов наук).

Анализировать научные и (или) научно-технические результаты на предмет соответствия лучшим мировым аналогам.

*Контролировать подготовку научных, научно-практических и других отчетов по результатам выполненных работ.*

*Выполнять другие обязанности по поручению директора организации.*

**Регион:**

Красноярский край

**Населенный пункт:**

Красноярск

**Требования к кандидату**

**Результаты интеллектуальной деятельности:**

публикации

**Использование результатов интеллектуальной деятельности:**

**Ученая степень и звание:**

доктор медицинских наук, профессор

**Опыт развития организации:**

подготовка кадров высшей квалификации

|  |  |
| --- | --- |
| Условия: |  |
| Заработная плата: | 93300 рублей/месяц |
| Стимулирующие выплаты: | В соответствии с положением об оплате труда работников ФИЦ КНЦ СО РАН |
| Трудовой договор:  на период 60 месяцев | Срочный |
| Социальный пакет: | Да |
| Найм жилья: | Нет |
| Компенсация проезда: | Нет |
| Служебное жилье: | Нет |
| Дополнительно: |  |
| Тип занятости: | Полная занятость 20 часов в неделю |
| Режим работы: | неполный рабочий день |

**Место проведения конкурса**:  660036, г. Красноярск, Академгородок, 50

**Дата проведения конкурса**: **17.03.2021**

**Заявки на участие в конкурсе принимаются с 24 февраля по 16 марта 2022 года на портале вакансий http://ученые-исследователи.рф**

Лицо для получения дополнительных справок: Шкуряев Петр Георгиевич ученый секретарь +7 (391) 243-96-33.