

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Федеральный исследовательский центр «Красноярский научный центр
Сибирского отделения Российской академии наук»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ФИЦ КНЦ СО РАН

академик РАН



В.Ф. Шабанов

«05»

2016г.

Одобрено

Ученым советом ФИЦ КНЦ СО РАН

протокол от 05 августа 2016 г. № 1/2016

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФИЦ КНЦ СО РАН

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФИЦ КНЦ СО РАН регламентирует проведение итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр «Красноярский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук» (далее - ФИЦ КНЦ СО РАН).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259; Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденным приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 №227; федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующим направлениям подготовки научно-педагогических кадров (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

1.3. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.4. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.5. Итоговая (государственная итоговая) аттестация, завершает освоение основных профессиональных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и является обязательной.

1.6. Итоговая аттестация проводится в порядке и в форме, которые установлены настоящим положением.

1.7. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

1.8. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.9. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

1.10. Государственная итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения образовательных программ на основании итогов промежуточной аттестации обучающегося.

2. ФОРМЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Итоговая аттестация обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится в формах:

- оценки качества освоения образовательных программ на основании итогов промежуточной аттестации обучающегося;

- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

2.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится в форме:

- государственного экзамена;

- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее - научный доклад) (вместе - государственные аттестационные испытания).

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются ФИЦ КНЦ СО РАН с учетом требований, установленных ФГОС ВО.

Государственные аттестационные испытания проводятся устно или письменно.

2.3. Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Государственный экзамен должен носить комплексный характер и служить в качестве средства проверки конкретных функциональных возможностей аспиранта, способности его к самостоятельным суждениям на основе имеющихся знаний, универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

2.4. Требования к научному докладу, порядок его подготовки и представления и критерии его оценки устанавливаются ФИЦ КНЦ СО РАН самостоятельно (раздел 4 настоящего Положения).

2.5. Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы проводится в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации.

2.6. Объем (в зачетных единицах) государственной итоговой аттестации, ее структура и содержание устанавливаются в соответствии с требованиями, установленными ФГОС ВО.

2.7. Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком соответствующей программы аспирантуры, но не позднее, чем за 30 календарных дней до даты завершения срока освоения образовательной программы.

2.8. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

2.9. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, присваивается квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

2.10. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа об образовании и квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации, - по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842.

2.11. Государственные аттестационные испытания проводятся ФИЦ КНЦ СО РАН без применения дистанционных образовательных технологий.

3. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ КОМИССИИ

3.1. Для проведения государственной итоговой аттестации в ФИЦ КНЦ СО РАН создаются государственные экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в ФИЦ КНЦ СО РАН создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года.

ФИЦ КНЦ СО РАН самостоятельно устанавливает регламенты работы комиссий.

3.2. Комиссии создаются по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

3.3. Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу данной организации, и (или) иных организаций и (или) научными работниками данной организации и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

3.4. Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается, лицо, не работающее в ФИЦ КНЦ СО РАН, имеющее ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.5. Председатель ГЭК утверждается учредителем ФАНО России по представлению ФИЦ КНЦ СО РАН не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

3.6. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

3.7. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников или административных работников ФИЦ КНЦ СО РАН, председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.8. ФИЦ КНЦ СО РАН утверждает составы комиссий не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

3.9. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

3.10. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве ФИЦ КНЦ СО РАН.

4 ТРЕБОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.2. Не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания ФИЦ КНЦ СО РАН утверждает распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов научно-квалификационных работ.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

4.3. При проведении государственного аттестационного испытания на каждого обучающегося заполняется отдельный протокол заседания государственной экзаменационной комиссии. Ответственность за оформление протоколов несут секретари соответствующих экзаменационных комиссий.

4.4. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме – на следующий рабочий день после дня его проведения.

4.5. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.6. Порядок подготовки и сдачи государственного экзамена

4.6.1 Государственная итоговая аттестация начинается с государственного экзамена в соответствии с учебным планом.

4.6.2 До начала проведения государственного экзамена в ФИЦ КНЦ СО РАН издается приказ о допуске обучающихся к участию в государственной итоговой аттестации, как не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план по осваиваемой образовательной программе.

4.6.3. Допуск обучающихся к участию в государственной итоговой аттестации, как не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план по осваиваемой образовательной программе осуществляется в соответствующих научных исследованиях структурных подразделений ФИЦ КНЦ СО РАН (лаборатория, отдел, обособленное подразделение и т.п.) или специализированных семинарах/комиссиях.

4.6.4 Государственный экзамен проводится по утвержденным ФИЦ КНЦ СО РАН программам, содержащим перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

4.6.5 Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

4.6.6 Обучающиеся делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем ГЭК листах бумаги с печатью или штампом ФИЦ КНЦ СО РАН (или обособленного подразделения ФИЦ КНЦ СО РАН).

4.6.7 После завершения устного ответа члены ГЭК, с разрешения председателя, могут задать дополнительные и уточняющие вопросы, а также давать дополнительные задачи и примеры, не выходящие за пределы программы государственного экзамена.

4.6.8 Если при подготовке ответа на государственном экзамене выпускник пользовался не разрешенными программой государственного экзамена справочными материалами и средствами, члены комиссии принимают решение об удалении обучающегося с государственного экзамена с дальнейшим внесением в протокол ГЭК записи «удален», что приравнивается к получению оценки «неудовлетворительно».

4.6.9 По завершении государственного экзамена ГЭК на закрытом заседании обсуждает характер устного ответа каждого обучающегося или его письменную работу и выставляет каждому согласованную итоговую оценку.

4.6.10 Итоговая оценка заносится в протокол ГЭК по приему государственного экзамена и зачетную книжку обучающегося.

4.7. Требования, порядок подготовки и процедура представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

4.7.1 Представление основных результатов выполненной научно-квалификационной работы по теме, утвержденной ФИЦ КНЦ СО РАН в рамках направленности образовательной программы, проводится в форме научного доклада.

4.7.2 Подготовленная научно-квалификационная работа должна основываться на критериях, установленных для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, и оформлена в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.7.3 Научно-квалификационная работа (диссертация) обучающегося подлежит внутреннему и/или внешнему рецензированию ведущими специалистами в соответствующей профессиональной области. ФИЦ КНЦ СО РАН назначает рецензентов из числа ведущих преподавателей, научных сотрудников, ученых, прочих лиц, имеющих ученые степени по научной специальности (научным специальностям) соответствующей теме научно-квалификационной работы, а также являющиеся специалистами в области, соответствующей теме научно-квалификационной работы, что подтверждается его научными публикациями и/или профессиональная деятельность которых соответствует тематике научно-квалификационной работы.

В случае если тематика научно-квалификационной работы (диссертации) имеет сложный и разносторонний характер, она направляется нескольким рецензентам.

4.7.4 Рецензенты проводят анализ и представляют в аспирантуру ФИЦ КНЦ СО РАН письменные рецензии на научно-квалификационную работу не позднее, чем за 7 календарных дней до представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы.

4.7.5 В рецензии дается квалифицированный анализ актуальности темы; степени обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации; достоверности результатов проведенных исследований; научной новизны диссертации. Наряду с положительными сторонами научно-квалификационной работы отмечаются недостатки.

4.7.6 Руководитель научно-квалификационной работы (диссертации) осуществляет проверку подготовленных аспирантом научно-квалификационной работы (диссертации) и научного доклада на объем заимствований.

Сведения о проверке на объем заимствования указываются в отзыве руководителя научно-квалификационной работы (диссертации).

4.7.7 Руководитель научно-квалификационной работы (диссертации) дает развернутый отзыв, в котором всесторонне характеризует ее научно-методический уровень и практическую значимость, обоснованность выводов и предложений, уровень заимствований и оригинальности текста, отмечает положительные стороны, указывает на отмеченные ранее недостатки, дает свои рекомендации по расширению области внедрения проекта на производстве и в образовательном процессе, и предоставляет в аспирантуру ФИЦ КНЦ СО РАН не позднее, чем за 7 календарных дней до представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы.

4.7.8 Получение отрицательных отзыва и рецензии не является препятствием к участию в процедуре государственной итоговой аттестации.

4.7.9 После получения отзыва руководителя аспирантура ФИЦ КНЦ СО РАН размещает текст научного доклада в электронно-библиотечной системе ФИЦ КНЦ СО РАН, за

исключением текстов научных докладов, содержащих сведения, составляющие государственную и коммерческую тайну.

4.7.10 Доступ лиц к текстам научных докладов должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

4.7.11 Разрешение о размещении текста научного доклада оформляется в письменном виде за личной подписью обучающегося.

4.7.12 В случае неудовлетворительного решения государственной экзаменационной комиссии по конкретной работе обучающегося, аспирантура ФИЦ КНЦ СО РАН в течение одного рабочего дня изымает ее из электронно-библиотечной системы.

4.7.13 Научно-квалификационная работа, научный доклад передаются в аспирантуру ФИЦ КНЦ СО РАН не позднее, чем за 6 календарных дня до представления научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы.

4.7.14 Аспирантура ФИЦ КНЦ СО РАН обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы.

4.7.15 Научно-квалификационная работа, научный доклад, отзыв руководителя и рецензии передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до представления научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы.

4.7.16 По завершении процедуры представления всех научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы, намеченных на данное заседание, на закрытом заседании ГЭК обсуждаются результаты представления каждого обучающегося и выставляется каждому согласованная итоговая оценка. Каждый член комиссии дает свою оценку, и после обсуждения выносится окончательное решение об оценке доклада. На этом же заседании ГЭК принимается решение о присвоении квалификации и выдаче документа об образовании и квалификации, о чем делается запись в протоколе заседания ГЭК.

4.7.17 Итоговая оценка заносится в протокол ГЭК по представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы и зачетную книжку обучающегося, и сообщается выпускнику в день представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы.

4.7.18 Решение о присвоении выпускнику квалификации и выдаче документа об образовании и квалификации, а также приложения к нему заносится в протокол заседания ГЭК по присвоению квалификации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия, семейные обстоятельства или в других случаях, которые могут быть признаны ГЭК уважительными), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в ФИЦ КНЦ СО РАН документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

4.9. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также обучающиеся, указанные в пункте 4.8 настоящего Положения и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из ФИЦ КНЦ СО РАН с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.10. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет

после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в ФИЦ КНЦ СО РАН на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

4.11. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с требованиями, установленными приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 N 227 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки".

5. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ

5.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

5.2. Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в ФИЦ КНЦ СО РАН создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

Комиссии создаются по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

Председателем апелляционной комиссии является директор ФИЦ КНЦ СО РАН (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное директором, - на основании приказа ФИЦ КНЦ СО РАН). Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников ФИЦ КНЦ СО РАН, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.

Апелляционная комиссия действует в течение календарного года.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве организации.

5.3. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

5.4. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

5.5. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

5.6. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт

ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

5.7. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные ФИЦ КНЦ СО РАН.

5.8. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

5.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.10. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в ФИЦ КНЦ СО РАН обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

5.11. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Заместитель директора
по научно-организационной работе

Чесноков Н.В.

Заведующий аспирантурой

Кокорин А.Н.

Согласовано:

Начальник юридического отдела

Тирранен В.А.