

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Федеральный исследовательский центр «Красноярский научный центр  
Сибирского отделения Российской академии наук»**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ФИЦ КНЦ СО РАН  
академик РАН

В.Ф. Шабанов  
2016г.

Одобрено

Ученым советом ФИЦ КНЦ СО РАН  
протокол от 05 августа 2016 г. № 1/2016

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о составе, структуре, требованиям к содержанию и оформлению учебно-методических комплексов дисциплин (УМКД)**

### 1. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем документе использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации (с изменениями и дополнениями).
- Приказ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) / Минобрнауки РФ от 19.11.2013 г. № 1259;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 30.06.01 фундаментальная медицина (уровень подготовки кадров высшей квалификации) / Минобрнауки РФ от 3 сентября 2014 г. № 1198;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 31.06.01 клиническая медицина (уровень подготовки кадров высшей квалификации) / Минобрнауки РФ от 3 сентября 2014 г. № 1200;
- Приказ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программа ординатуры» / Министерство образования и науки РФ № от 19 ноября 2013г. № 1258.;
- Приказ «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.01 Акушерство и гинекология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» / Министерство образования и науки РФ № 1043 от 25.08.2014г.;
- Приказ «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.26 Аллергология и иммунология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» / Министерство образования и науки РФ №1068 от 25.08.2014г.
- Приказ «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.36 Кардиология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» / Министерство образования и науки РФ № 1078 от 25.08.2014г.;

- Приказ «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.58 Оториноларингология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» / Министерство образования и науки РФ № 1101 от 26.08.2014г.;
- Приказ «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.19 Педиатрия (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» / Министерство образования и науки РФ № 1060 от 25.08.2014г.;
- Приказ «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.49 Терапия (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» / Министерство образования и науки РФ № 1092 от 25.08.2014г.;
- Приказ «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.67 Хирургия (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» / Министерство образования и науки РФ № 1110 от 26.08.2014г.;
- Приказ «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.70 Эндоскопия (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» / Министерство образования и науки РФ № 1113 от 26.08.2014г.;
- Приказ «Об утверждении Квалификационных требований к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения» / Министерство здравоохранения и социального развития РФ № 415н от 07.07.2009г.;
- Приказ «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» / Министерство образования и науки РФ № 233 от 24.03.2014г.;
- Приказ «Положение о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации» / Министерство образования России от 27.03.1998г. №814;
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» / Министерство образования и науки РФ от 01.07.2013г. № 499;

## **2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

**Компетенция** – это способность применять знания, умения, навыки и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

**Компетентность** (лат. *competens* – подходящий, соответствующий, надлежащий, способный, знающий) — качество человека, должностного лица, управляющего органа обладающего всесторонними знаниями в какой-либо области, то есть знаниями и опытом собственной деятельности, позволяющими выносить объективные суждения и принимать точные решения.

**Модуль** (лат. *modulus* – « маленькая мера») – составная часть, отделимая или выделяемая из общего. Термин «модуль» применительно к высшему образованию подразумевает задокументированную завершенную часть образовательно – профессиональной программы (ОПП) учебной дисциплины.

**Модульно-рейтинговое обучение** – одна из современных образовательных технологий, используемых в системе высшего образования. Включает два взаимосвязанных компонента – модульное обучение (на основе учебной или рабочей программы) и рейтинговый контроль.

**Активные методы обучения** – способы активизации учебно – познавательной деятельности обучающихся, которые побуждают их к активной мыслительной и практической деятельности в процессе овладения материалом.

**Интерактивные методы обучения** - система методов, ориентированных на более широкое взаимодействие обучающихся не только с преподавателем, но и друг с другом, а также на доминирование активности обучающихся в образовательном процессе.

**Лекция** (лат. lectio- чтение) – устное систематическое и последовательное изложение материала по какой – либо проблеме, методу, теме вопроса и т.д.

**Практическое занятие** – метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики, содействующий выработке у обучающихся умений и навыков применения знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы.

**Семинарское занятие** (лат. seminarium – рассадник) один из видов практического занятия – которое предусматривает самостоятельную проработку обучающимися отдельных тем и проблем и обсуждение результатов, представленных в виде сообщений, докладов, рефератов, дискуссий и т.д.

**ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт

**ВО** – высшее образование

**ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа

**ФИЦ КНЦ СО РАН** – Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный исследовательский центр «Красноярский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук»

**УМКД** – учебно-методический комплекс дисциплин

**УК** – универсальные компетенции

**ОПК** - общепрофессиональные компетенции

**ПК** - профессиональные компетенции

**ЗЕ** – зачетные единицы

**ФОС** - фонд оценочных средств

**ЭИОС** – электронная информационная образовательная среда

### **3. УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИН**

3.1. Учебно-методический комплекс дисциплин (УМКД) – это пакет основной учебно-методической документации, утвержденный в порядке, установленном внутренним регламентом ФИЦ КНЦ СО РАН, способствующий успешному освоению дисциплины.

3.2. Учебно-методический комплекс дисциплин (УМКД) разрабатывается на основе законодательных и нормативных документов Российской Федерации, а также утвержденных в установленном порядке учебных планов.

3.3. Учебно-методический комплекс дисциплин (УМКД) является обязательной частью ОПОП, разрабатываемой ФИЦ КНЦ СО РАН согласно ФГОС ВО по всем дисциплинам (модулям) учебного плана отдельно по каждой специальности/направлению подготовки для всех форм обучения.

3.4. Учебно-методический комплекс дисциплин (УМКД) включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), календарный учебный график, фонды оценочных средств и иные материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

3.5. УМКД является интеллектуальной собственностью ФИЦ КНЦ СО РАН.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА ДИСЦИПЛИН (УМКД)**

### **4.1. I. Законодательная и нормативная база образовательного процесса**

1. Приказ об утверждении и введении в действие ФГОС ВО
2. ФГОС ВО
3. Выписка из учебного плана специальности
4. Календарный учебный график

### **II. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)**

4.2. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) ФИЦ КНЦ СО РАН представляет собой комплект документов, регламентирующих учебный процесс по специальности. ОПОП определяет цели, содержание, ожидаемые результаты, условия и

технологии, реализации образовательного процесса. Оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

4.3. Основная профессиональная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), календарный учебный график, фонды оценочных средств и иные материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

4.4. Основная профессиональная образовательная программа включает:

- Обложку, титульный лист и оборотную сторону титульного листа (*приложение 1*).
- Содержание основной профессиональной образовательной программы (*приложение 1*).

## 5. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОПОП

*Образец содержания основной профессиональной образовательной программы*

### 1. Пояснительная записка

Дисциплина (модуль) \_\_\_\_\_ (раскрыть значение дисциплины (модуля) и актуальность её изучения).

**Цель:** (указать цель освоения дисциплины).

**Задачи:**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

**Характеристика специальности** (выбрать из Стандарта ФГОС ВО по специальности)

**Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

**Область профессиональной деятельности выпускников** (выбрать из Стандарта ФГОС ВО по специальности)

**Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры, являются:** (выбрать из Стандарта ФГОС ВО по специальности)

**Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу ординатуры:** (выбрать из Стандарта ФГОС ВО по специальности)

**Содержание программы специальности** (выбрать из Стандарта ФГОС ВО по специальности)

### 2. Планируемые результаты обучения

**Требования к результатам освоения программы ординатуры.**

**Выпускник должен обладать:**

- **Универсальные компетенции:** (выбрать из Стандарта ФГОС ВО по специальности)
- **Профессиональные компетенции:** (выбрать из Стандарта ФГОС ВО по специальности)

Выпускник должен знать:

Выпускник должен уметь:

Выпускник должен владеть:

### 3. Государственная итоговая аттестация (требования)

### 4. Учебный план основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности \_\_\_\_\_ (шифр, название специальности)

**Цель:** Категория обучающихся:

**Грудоемкость:** Режим занятий:

Индекс	Наименование разделов и дисциплин (модулей)	Трудоемкость (в зан. ед.)	Всего часов	в том числе				Форма контроля
				лекции	Семинары, практические занятия	практики	самостоятельная работа	
<b>БЛОК 1</b>	<b>БАЗОВАЯ ЧАСТЬ</b>							
	Обязательные дисциплины							
	<i>Специальные дисциплины (модули)</i>							
	<i>Смежные дисциплины</i>							
	<i>Фундаментальные дисциплины</i>							
<b>БЛОК 1</b>	<b>ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ</b>							
	Обязательные дисциплины							
	Дисциплины по выбору ординатора							
<b>БЛОК 2</b>	<b>ПРАКТИКИ</b>							
ОСК.О.00	Обучающий симуляционный курс							
ОСК.О.01	Общепрофессиональные умения и навыки							
ОСК.О.02	Специальные профессиональные умения и навыки							
П.О.00	Практика (клиническая)							
<b>БЛОК 3</b>	<b>Государственная (итоговая) аттестация</b>							
<b>Общий объем подготовки</b>								

5. Рабочие программы дисциплин (модулей) основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности \_\_\_\_\_ (шифр, название специальности)

5.1. Рабочая программа специальной дисциплины (модуля) \_\_\_\_\_ (шифр, название специальности)

Выпускник должен обладать:

- **Универсальные компетенции:** (выбрать из Стандарта ФГОС ВО по специальности)

- **Профессиональные компетенции:** (выбрать из Стандарта ФГОС ВО по специальности)

Содержание рабочей программы специальной дисциплины (модуля) \_\_\_\_\_

Индекс	Наименование раздела, темы, элемента и т.д.	Компетенции (коды)
	----- (указать название раздела, темы, элемента и т.д.)	
1	----- (указать название раздела, темы, элемента и т.д.)	
2	----- (указать название раздела, темы, элемента и т.д.)	
3	----- (указать название раздела, темы, элемента и т.д.)	
10	----- (указать название раздела, темы, элемента и т.д.)	

#### Тематический план лекций

№ п/п	Индекс темы	Тема	Кол-во час.	Компетенции (коды)
1	2	3	4	5
	(шифр)	(указать к какому блоку и части относятся лекции)		
1		----- (указать название темы)		
2		----- (указать название темы)		
n		----- (указать название темы)		

**Примечание:** в случае проведения лекции в интерактивной форме указывается разновидность лекции, её тема и отмечается интерактивность лекции  
Например: лекция - дискуссия «Актуальные вопросы гепатологии»

#### Тематический план аудиторных практических, клинических практических, семинарских (нужное выбрать) занятий

№ п/п	Индекс темы	Тема	Кол-во час.	Компетенции (коды)
1	2	3	4	5
	(шифр)	(указать к какому блоку и части относятся лекции)		
1		----- (указать название темы)		
2		----- (указать название темы)		
10		----- (указать название темы)		

**Примечание:** в случае проведения аудиторного занятия в интерактивной форме указывается разновидность занятия, её тема и отмечается интерактивность занятия

Например:

Семинар – дискуссия « Проблемы организации здравоохранения в сельской местности»

#### Тематический план внеаудиторной (самостоятельной) работы

№ п/п	Индекс темы	Тема	Кол-во час.	Компетенции (коды)
1	2	3	4	5
	(шифр)	(указать к какому блоку и части относятся лекции)		
1		----- (указать название темы)		
2		----- (указать название темы)		
n		----- (указать название темы)		

Формы и вид аттестации обучающихся по результатам освоения дисциплины (модуля) (указать форму и вид промежуточной аттестации)/

Фонд оценочных средств (указать примеры оценочных средств)

**6. Программы практик основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности \_\_\_\_\_ (шифр, название специальности) (для аспирантуры указываются педагогическая и производственная практика)**

**6.1 Программа обучающего симуляционного курса по специальности \_\_\_\_\_ (шифр, название специальности) (для ординатуры)**

**Цель:**

**Трудоемкость:**

Индекс	Наименование дисциплин (модулей) и/или тем	Тип и вид симулятора	Формируемые профессиональные умения и навыки, коды компетенций	Форма контроля
1.1				
1.2				

Общепрофессиональные умения и навыки

Специальные и профессиональные умения и навыки

**6.2 Программа производственной (клинической) практики по специальности \_\_\_\_\_ (шифр, название специальности)**

**Цель:**

Задачи (первого года обучения):

Формируемые компетенции

Контроль знаний

Задачи (второго года обучения):

Формируемые компетенции

Контроль знаний по результатам прохождения практики

Категория обучающихся:

Срок обучения:

Трудоемкость:

Режим прохождения практики

№	Виды профессиональной деятельности	Место работы	Продолжительность цикла	Формируемые профессиональные умения и навыки, коды компетенций	Форма контроля

**7. Требования к условиям реализации программы**

7.1. Общесистемные требования к реализации программы

7.2 Требования к кадровым условиям реализации программ

7.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы

7.4 Требования к финансовым условиям реализации программы

## **6. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ**

6.1. УМКД разрабатывается научно-педагогическими работниками ФИЦ КНЦ СО РАН, обеспечивающими преподавание дисциплины в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов и ординаторов и «Положением о порядке разработки и утверждения профессиональных образовательных программ подготовки кадров высшей

квалификации в ординатуре» и «Положением о порядке разработки и утверждения профессиональных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

6.2. Компоненты УМКД должны предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов, методик и технических средств образовательного процесса, позволяющих обучающимся глубоко осваивать изучаемый материал и получать умения и навыки по его использованию в профессиональной деятельности.

6.3. УМКД разрабатывается для каждой специальности / направлению подготовки отдельно.

6.4. Этапы разработки УМКД:

1. Подготовка и утверждение плана подготовки УМКД по специальности / направлению, определение сроков и ответственных за подготовку УМКД.
2. Разработка УМКД научно-педагогическими работниками.
3. Обсуждение, корректировка и утверждение документации по дисциплине.
4. Согласование списка литературы и электронных ресурсов с руководителем библиотеки. Обеспечение своевременного заказа в библиотеку основной и дополнительной учебной и научной литературы.
5. Согласование содержания и оформления документации с отделом последипломного образования.
6. Утверждение УМКД Ученым советом.
7. Издание материалов и комплектация УМКД.

## **7. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ УМКД**

7.1. **Требования к оформлению рабочих программ.** Текст учебно-методического комплекса дисциплин (УМКД) должен быть единообразным и выполнен с использованием компьютера на одной стороне листа бумаги формата А 4 (210x297 мм. согласно ГОСТа 7.32-2001). Набор текста должен быть произведен в текстовом редакторе Word of Windows. Текст рекомендуется печатать, используя размеры полей:

- верхнее 20 мм; - нижнее 25 мм; - правое 15 мм; - левое 30 мм.

Междустрочный интервал – одинарный, межсимвольный интервал – обычный.

Шрифт основного текста – обычный, размер 14 пт.

Шрифт заголовков структурных единиц «Раздел» и «Подраздел» - полужирный, размер 14 пт.

Режим выравнивания основного текста – по ширине. Режим выравнивания заголовков – по центру.

Абзацный отступ должен быть равен 1, 25 см и единообразным по всему тексту.

Режим автоматической расстановки переноса отключен.

При выполнении текста рабочей программы не допускаются опечатки, описки, помарки, повреждения листов.

Вносить в текст отдельные слова, условные знаки, формулы, символы, рукописным способом не допускается.

Номера страниц проставляются в правом нижнем углу. Номер страницы входит в текстовое поле и располагается на расстоянии 5 мм от нижней строчки. Точка в конце номера страницы не ставится.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номера страниц на титульном листе не проставляются. Страницы текста следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу, включая приложения.

При выполнении текста рабочей программы страницы должны быть заполнены не менее чем на 90% с соблюдением равномерной плотности, четкости и контрастности.

7.2. Контроль качества подготовки УМКД осуществляется отделом последипломного образования.



## 8. ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

8.1. В подразделении (где проводится образовательный процесс) и в отделе последипломного образования УМКД должны храниться в печатном и электронном вариантах.

8.2. Отдельные компоненты УМКД могут быть включены в состав издания по дисциплине учебного пособия, сборников тестовых заданий с эталонами ответов, сборников ситуационных задач с эталонами ответов, методических рекомендаций и т.д.

8.3. Основными пользователями УМКД являются научно-педагогические работники и обучающиеся (аспиранты, ординаторы).

## 9. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА УМКД

Пересмотр документов УМКД осуществляется в случае изменения нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

## 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

10.1. Ответственность за подготовку УМКД, соответствие его требованиям ФГОС ВО по специальности и за учебно-методическое наполнение несет ответственный руководитель, назначенный приказом директора ФИЦ КНЦ СО РАН.

10.2. Контроль содержания и качества разработки УМКД осуществляется отделом последипломного образования.

Заместитель директора  
по научно-организационной работе



Чесноков Н.В.

Заведующий аспирантурой



Кокорин А.Н.

Согласовано:  
Начальник юридического отдела



Тирранен В.А.

Образец оформления обложки, титульного листа и оборотной стороны титульного  
листа ОПОП

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Федеральный исследовательский центр «Красноярский научный центр  
Сибирского отделения Российской академии наук»  
(ФИЦ КНЦ СО РАН)**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ В  
ОРДИНАТУРЕ**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ \_\_\_\_\_ (шифр, название специальности)**

**ФОРМА ОБУЧЕНИЯ – (очная, заочная)**

**СРОК ОБУЧЕНИЯ – (указать срок обучения)**

Красноярск  
20\_\_ год

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Федеральный исследовательский центр «Красноярский научный центр  
Сибирского отделения Российской академии наук»  
(ФИЦ КНЦ СО РАН)**

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ФИЦ КНЦ СО РАН  
академик РАН

\_\_\_\_\_ В.Ф. Шабанов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ В ОРДИНАТУРЕ**

по специальности \_\_\_\_\_ (название специальности)

\_\_\_\_\_ (указать общее количество часов и зачетных единиц)

<b>БЛОК 1 Дисциплины (модули)</b>	_____ час.	_____ з.е.
Базовая часть	_____ час.	_____ з.е.
Вариативная часть		
Обязательные дисциплины		
Дисциплины по выбору		
<b>БЛОК 2 Практика</b>		
Базовая часть		
Вариативная часть		
Обучающий симуляционный курс		
<b>БЛОК 3 Государственная (итоговая) аттестация</b>		
Всего часов		
Объем программы		

20\_\_ год

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности \_\_\_\_\_ (**шифр, название специальности**) разработана на основании:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273–ФЗ «Об образовании Российской Федерации (с изменениями и дополнениями).
2. Приказ Министерства образования и науки Р.Ф. № 1078 от 25.08.2014г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности \_\_\_\_\_ (**шифр, название специальности**) (уровень подготовки кадров высшей квалификации)».
3. Приказ Министерства здравоохранения Р.Ф. № 529 от 06.08.2013г. «Об утверждении номенклатуры медицинских организаций»

Программа заслушана и утверждена на заседании Ученого совета ФИЦ КНЦ СО РАН от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Протокол №. \_\_

Председатель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_ (уч. степень, звание, фамилия, инициалы)

Автор (ы):

-(уч. степень), (звание полностью) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Рецензенты:

- (указать должность, название организации, уч. степень, звание полностью, фамилия, инициалы)

- (указать должность, название организации, уч. степень, звание полностью, фамилия, инициалы)

Образец оформления обложки, титульного листа и оборотной стороны титульного  
листа рабочей программы (учебных модулей)

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Федеральный исследовательский центр «Красноярский научный центр  
Сибирского отделения Российской академии наук»  
(ФИЦ КНЦ СО РАН)**

**Рабочая программа дисциплин (модулей)**

\_\_\_\_\_ программы ординатуры  
по специальности \_\_\_\_\_

(ПРИЛОЖЕНИЕ \_\_ к основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования – программе подготовки кадров высшей  
квалификации в ординатуре по специальности \_\_\_\_\_)

**Трудоемкость:** \_\_\_\_\_

Красноярск  
201\_\_ год

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Федеральный исследовательский центр «Красноярский научный центр  
Сибирского отделения Российской академии наук»  
(ФИЦ КНЦ СО РАН)**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

к практическому/семинарскому занятию №  
для специальности \_\_\_\_\_

ТЕМА:

---

Утверждены на заседании Ученого совета

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Составитель (-ли):

уч. степень, звание (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Красноярск  
201\_\_г.

Занятие №

Тема:

Продолжительность занятия:

Цель обучения

знать

уметь

владеть

План изучения темы

Вопросы, выносимые на обсуждение

Аннотация к занятию (краткая, не обязательно)

Самостоятельная работа по теме (курация больных, заполнение истории болезни, разбор курируемых больных и т.д.)

Контроль знания по теме: (контрольные вопросы по теме занятия, решение ситуационных задач, тестовые задания и т.д.)

Перечень контрольных вопросов по теме занятия (обязательно)

Перечень ситуационных задач по теме занятия

Перечень тестовых вопросов по теме занятия (если предусмотрены)

Список рекомендуемой литературы

Перечень электронных ресурсов