Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный исследовательский центр «Красноярский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ФИЦ КНЦ СО РАН
академик РАН
_____ В.Ф. Шабанов
«05» ____08____ 2016г.

Одобрено
Ученым советом ФИЦ КНЦ СО РАН
протокол от 05 августа 2016 г. № 1/2016

ПРАВИЛА
подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых в ФИЦ КНЦ СО РАН

1. Настоящие Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых в ФИЦ КНЦ СО РАН (далее – Правила) устанавливают порядок подачи и рассмотрения письменного апелляционного заявления от поступающего о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

2. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания, проводимого ФИЦ КНЦ СО РАН, поступающий (доверенное лицо поступающего) вправе подать в апелляционную комиссию (далее - Комиссия) Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр «Красноярский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук» (далее – ФИЦ КНЦ СО РАН) апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

3. Апелляция подается одним из способов:

- поступающим лично или доверенным лицом в апелляционную комиссию ФИЦ КНЦ СО РАН;
- направляется в апелляционную комиссию ФИЦ КНЦ СО РАН через операторов почтовой связи общего пользования.

4. Секретарь приемной комиссии ФИЦ КНЦ СО РАН или его заместители обеспечивают прием заявлений на апелляцию.

5. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в присутствии секретаря приемной комиссии в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

7. Заседание Комиссии по рассмотрению апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня её подачи. Место проведения заседания Комиссии по

рассмотрению апелляций объявляется на информационном стенде Приемной комиссии или на официальном сайте ФИЦ КНЦ СО РАН.

8. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией в порядке, установленном Положением об апелляционной комиссии ФИЦ КНЦ СО РАН.

9. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции при наличии при себе документа, удостоверяющего его личность.

Присутствующий не участвует в рассмотрении апелляции. При нарушении требований настоящего пункта присутствующий удаляется из помещения, где проводится рассмотрение апелляции.

10. При рассмотрении апелляции обеспечивается соблюдение требований для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

11. Присутствие лиц, кроме указанных в п. 10 настоящих Правил, членов Комиссии и приглашенных экспертов по предмету из числа членов Экзаменационной комиссии в помещении, где проводится рассмотрение апелляции, не допускается.

12. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания или правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

13. При рассмотрении апелляции на результат собеседования или устного экзамена поступающему предъявляется протокол проведения собеседования и (или) лист устного ответа, в котором указаны заданные ему вопросы, характеристики его ответов и объясняются условия получения оценки.

14. Дополнительный опрос поступающих, внесение исправлений в экзаменационные работы и протоколы заседания (ведомости) Экзаменационных комиссий не допускаются.

15. После рассмотрения апелляции выносится решение Комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставления указанной оценки без изменения.

16. Апелляционная комиссия принимает решение путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии или председательствующего на заседании аттестационной комиссии.

17. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

18. Протокол апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

19. Решение Комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Повторная апелляция не назначается и не проводится, претензии к результатам апелляции не принимаются.

Заместитель директора
по научно-организационной работе — Чесноков Н.В.

Заведующий аспирантурой — Кокорин А.Н.

Согласовано:

Начальник юридического отдела — Тирранен В.А.