

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФИЦ КНЦ СО РАН
от 01.06.2026 № 8-ОБР

ПОРЯДОК ПРИЕМА на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФИЦ КНЦ СО РАН на 2026/27 учебный год

1 Общие положения

1 Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФИЦ КНЦ СО РАН на 2026/27 учебный год (далее – Порядок) регламентирует порядок и условия приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) в Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный исследовательский центр «Красноярский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук» (далее – ФИЦ КНЦ СО РАН) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов, в 2026/27 учебном году.

ФИЦ КНЦ СО РАН, осуществляющий образовательную деятельность, объявляет прием на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее соответственно – прием на обучение, программы аспирантуры) граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим программам аспирантуры, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 40 части 1 статьи 12 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

2 Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.04.2025 № 366 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)».

3 Прием на обучение осуществляется на первый курс.

4 К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура). Наличие указанного образования подтверждается документами об образовании и о квалификации, выдаваемыми лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию либо итоговую аттестацию (далее – документы об образовании):

– документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, образца;

– документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

– документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

– документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 10 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. №216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- свидетельство об окончании аспирантуры;
- документ (документы) об образовании, полученный (полученные) в иностранном государстве, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее – документ иностранного государства об образовании).

5 Прием на обучение осуществляется:

1) на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования):

- на места в пределах квоты приема на целевое обучение (далее – целевая квота);

- на места в рамках контрольных цифр приема за вычетом целевой квоты (далее – основные бюджетные места);

2) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц и за счет собственных средств организации (далее – соответственно платные места, договоры об образовании).

6 В случае если после выделения целевой квоты основные бюджетные места отсутствуют, ФИЦ КНЦ СО РАН объявляет прием на обучение на основные бюджетные места с указанием количества мест, равного нулю.

7 В рамках подготовки к проведению и проведения приема на обучение ФИЦ КНЦ СО РАН:

- размещает информацию о приеме на обучение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.ksc.krasn.ru (далее – официальный сайт);

- проводит прием от поступающих заявлений о приеме на обучение и документов, необходимых для поступления и прилагаемых к заявлению о приеме на обучения (далее соответственно – прием заявлений и документов, заявление о приеме. Документы необходимые для поступления);

- проводит вступительные испытания;

- проводит зачисление на обучение (далее – зачисление).

8 Прием на обучение проводится на конкурсной основе. Для проведения приема на обучение ФИЦ КНЦ СО РАН устанавливает:

- перечень вступительных испытаний;

- по каждому вступительному испытанию – максимальное количество баллов и минимальное количество баллов, подтверждающие успешное прохождение вступительного испытания;

- перечень индивидуальных достижений, поступающих (далее – индивидуальные достижения) и порядок их учета.

Сумма конкурсных баллов не может превышать 120 баллов и исчисляется как сумма баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения.

9 ФИЦ КНЦ СО РАН проводит отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления на обучение (далее – соответственно конкурсная группа, условия поступления):

- 1) по ФИЦ КНЦ СО РАН в целом;
- 2) отдельно по очной и заочной (при наличии) формам обучения;
- 3) по направленности (профилю) программ аспирантуры (далее – конкурсный профиль) – следующими способами:
 - а) однопрофильный конкурс в пределах научной специальности (далее – однопрофильный конкурс):

– по научной специальности в целом;

б) многопрофильный конкурс по нескольким научным специальностям в пределах группы научных специальностей (далее соответственно – многопрофильный конкурс; научные специальности, включенные в конкурс).

В случае если контрольные цифры приема установлены по конкретным научным специальностям, ФИЦ КНЦ СО РАН проводит однопрофильные конкурсы (конкурс) по этим научным специальностям.

В случае если контрольные цифры приема установлены по группе научных специальностей, ФИЦ КНЦ СО РАН проводит однопрофильные конкурсы (конкурс) и (или) многопрофильные конкурсы (конкурс) по научным специальностям, входящим в группу научных специальностей.

В случае если по научным специальностям отсутствуют места в рамках контрольных цифр приема, при приеме на платные места по этим научным специальностям ФИЦ КНЦ СО РАН проводит однопрофильные конкурсы (конкурс) и (или) многопрофильные конкурсы (конкурс);

- 4) по источникам финансирования мест:

– за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

– на платные места;

- 5) по видам мест в рамках контрольных цифр приема:

– на места в пределах целевой квоты, в случае детализации целевой квоты – отдельно по каждой целевой квоте, детализированной на несколько квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения;

– на основные бюджетные места.

10 По одним и тем же научным специальностям ФИЦ КНЦ СО РАН проводит различные однопрофильные и (или) многопрофильные конкурсы.

11 Для конкурсов, имеющих одинаковый конкурсный профиль, ФИЦ КНЦ СО РАН устанавливает одинаковые:

– перечень вступительных испытаний;

– минимальное количество баллов (за исключением случая, указанного в абзаце шестом настоящего пункта);

– максимальное количество баллов;

– перечень общих индивидуальных достижений и порядок их учета (в соответствии с главой 3 настоящего Порядка).

ФИЦ КНЦ СО РАН устанавливает одинаковое минимальное количество баллов для конкурсов, имеющих одинаковый конкурсный профиль, по организации и по различным источникам финансирования мест.

12 ФИЦ КНЦ СО РАН формирует по каждой конкурсной группе:
– списки лиц, подавших заявление о приеме (далее – списки подавших заявление);

– ранжированные списки лиц, подавших заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, и имеющих необходимые результаты вступительных испытаний (далее – конкурсные списки).

13 При наличии незаполненных мест после завершения зачисления ФИЦ КНЦ СО РАН проводит дополнительный прием на обучение на указанные места в соответствии с главой 12 настоящего Порядка.

2 Вступительные испытания

14 Прием на обучение проводится по результатам следующих вступительных испытаний:

– специальная дисциплина, соответствующая одной или нескольким научным специальностям в пределах группы научных специальностей (далее – специальная дисциплина);

– иностранный язык (английский, немецкий или французский по выбору поступающего).

Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по 50-и бальной шкале. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно. Максимальное количество баллов – 50 баллов. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания – 20 баллов.

Вступительные испытания проводятся в срок с 01 сентября по 18 сентября 2026 года.

15 ФИЦ КНЦ СО РАН устанавливает приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков поступающих (далее – приоритетность испытаний при ранжировании) в следующем порядке:

Первый приоритет – Специальная дисциплина;

Второй приоритет – Иностранный язык.

16 ФИЦ КНЦ СО РАН проводит вступительные испытания очно.

17 Результаты вступительных испытаний действительны при приеме на обучение на учебный год, на который осуществляется прием на обучение.

18 ФИЦ КНЦ СО РАН не учитывает в качестве результатов вступительных испытаний результаты кандидатских экзаменов, сданных поступающим в этой и (или) иной организации в соответствии с Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечнем, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247.

19 Поступающий сдает каждое вступительное испытание однократно.

20 Вступительные испытания проводятся на русском языке.

21 Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том

числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших заявление о приеме).

Для каждого поступающего проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать несколько вступительных испытаний в день.

22 Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к его сдаче в другой группе или в резервный день.

23 ФИЦ КНЦ СО РАН устанавливает расписание вступительных испытаний, в том числе один или несколько резервных дней для сдачи вступительных испытаний лицами, не прошедшими вступительное испытание (испытания) по уважительной причине.

24 При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема на обучение, утвержденных ФИЦ КНЦ СО РАН, члены приемной комиссии ФИЦ КНЦ СО РАН составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

25 Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте в течение трех рабочих дней после дня проведения вступительного испытания, но не позднее чем за один день до публикации конкурсных списков.

26 Поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

27 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в ФИЦ КНЦ СО РАН апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

ФИЦ КНЦ СО РАН проводит рассмотрение апелляций, поданных поступающими. Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются ФИЦ КНЦ СО РАН.

3 Учет индивидуальных достижений поступающих

28 Учет индивидуальных достижений поступающих осуществляется следующими способами:

1) ФИЦ КНЦ СО РАН начисляет поступающему баллы, которые включаются в сумму конкурсных баллов:

– за общие индивидуальные достижения соответствующие научной специальности поступающего;

– за целевые индивидуальные достижения, в качестве которых рассматривается участие в проводимых заказчиком целевого обучения мероприятиях по профессиональной ориентации (далее – профориентационные мероприятия), которые учитываются в соответствии с пунктом 96 настоящего

Порядка при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в дополнение к баллам за общие индивидуальные достижения.

2) ФИЦ КНЦ СО РАН учитывает индивидуальные достижения при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках, указанным в пункте 30 настоящего Порядка.

Учет индивидуальных достижений поступающих осуществляется приемной комиссией ФИЦ КНЦ СО РАН с возможным привлечением ученых, специалистов в данной области научных исследований, имеющих ученую степень и/или публикации по результатам осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях, соответствующих научным специальностям и/или группе научных специальностей поступающих.

29 ФИЦ КНЦ СО РАН устанавливает:

- 1) перечень и количество баллов за общие индивидуальные достижения:
 - публикации в рецензируемых научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI) – 4 балла;
 - публикации в научных изданиях, включенных в перечень ВАК – 2 балла;
 - авторские права на изобретение, полезную модель, промышленный образец, селекционное достижение, программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем, удостоверенные патентами (свидетельствами), выданными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, или патентами, имеющими силу на территории Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации – 2 балла;
 - диплом победителя научного конкурса или конференции – 1 балл;
 - публикации в материалах научных конференций, сборниках статей и других изданиях – 1 балл.

2) количество баллов за целевые индивидуальные достижения является одинаковым для всех поступающих, которые участвовали в профориентационных мероприятиях (по всем заказчикам целевого обучения, проводившим указанные мероприятия) – 5 баллов.

3) сумму баллов, начисленных поступающему при учете индивидуальных достижений – не более 20 баллов.

Количество баллов за индивидуальные достижения выражаются целыми числами.

30 В качестве индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках, ФИЦ КНЦ СО РАН устанавливает средний балл документа об образовании, с округлением до сотых. В случае равенства поступающих по среднему баллу документа об образовании приемная комиссия ФИЦ КНЦ СО РАН в период проведения приема на обучение дополнительно определяет иные критерии ранжирования

индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих в конкурсных списках.

4 Прием заявлений и документов

31 Поступающий на обучение подает:

- одно заявление о приеме на места в рамках контрольных цифр приема (если он хочет поступать на указанные места);
- одно заявление о приеме на платные места (если он хочет поступать на указанные места);
- документы, необходимые для поступления.

32 Поступающий подает заявления о приеме и (или) документы, необходимые для поступления в ФИЦ КНЦ СО РАН, следующими способами (по своему решению):

- 1) представляются лично поступающим по адресу: г. Красноярск, ул. Академгородок, 50, каб.8-07;
- 2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: г. Красноярск, ул. Академгородок, 50, Аспирантура;
- 3) представляет посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ).

ФИЦ КНЦ СО РАН обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

Прием документов, необходимых для поступления, проводится с 19 июня 2026 года по 31 августа 2026 года.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в ФИЦ КНЦ СО РАН лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

33 В заявлении о приеме поступающий указывает конкурсные группы, по которым он хочет быть зачисленным в ФИЦ КНЦ СО РАН, и приоритеты зачисления по каждой конкурсной группе (далее – приоритеты зачисления).

Поступающий указывает следующие приоритеты зачисления:

- 1) для поступления на места в рамках контрольных цифр приема:
 - приоритет зачисления на места в пределах целевой квоты (далее – приоритет целевой квоты);
 - приоритет зачисления на основные бюджетные места (далее – приоритет основных бюджетных мест);
- 2) для поступления на платные места – приоритет зачисления на платные места.

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами (целыми числами, начиная с единицы). Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

Поступающий указывает отдельную последовательность приоритетов зачисления на места в рамках контрольных цифр приема и отдельную последовательность приоритетов зачисления на платные места.

34 В заявлении о приеме поступающий заверяет личной подписью следующие факты (при подаче заявления о приеме в электронной форме посредством ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки):

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с настоящим Порядком, а также с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема – получение соответствующего высшего образования впервые (отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры), свидетельства об окончании аспирантуры (адъюнктуры), диплома кандидата наук).

35 В заявлении о приеме указывается необходимость (отсутствие необходимости) создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

36 Заявление о приеме представляется на русском языке.

37 Поступающий может после подачи заявления о приеме внести в него изменения, включая изменения конкурсных групп (в том числе дополнения, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления и иных сведений, указываемых в заявлении о приеме, представить и (или) отозвать документы, прилагаемые к заявлению о приеме (за исключением отзыва документов, представленных в электронном виде). Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще, чем один раз в 2 часа.

Действия, указанные в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется не позднее дня завершения приема заявлений и документов.

38 Поступающий представляет документы, необходимые для поступления:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (предоставляется одновременно с заявлением о приеме);

2) документ об образовании (представляется не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление).

Поступающий может представить один или несколько документов об образовании.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или)

международным договором не требуется признание иностранного образования. Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее срока завершения представления согласия на зачисление (на места в рамках контрольных цифр приема) или не позднее дня завершения заключения договоров (на платные места) согласно пунктам 54 и 55 настоящего Порядка;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется одновременно с заявлением о приеме, при наличии);

4) заявление о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5) при необходимости создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее – документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема заявлений и документов; для создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний документ об ОВЗ должен быть представлен не позднее, чем за 10 дней до дня проведения вступительного испытания);

6) документы, подтверждающие индивидуальные достижения, которые учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

7) документы, указанные в пунктах 101-103 настоящего Порядка (представляются не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

8) Портфолио, подтверждающее достижения поступающего в научной (научно-технической) деятельности (представляются по усмотрению поступающего при наличии индивидуальных достижений не позднее дня завершения приема заявлений и документов).

Портфолио поступающего в аспирантуру является ключевым документом, который позволяет приемной комиссии оценить его научный потенциал, уровень подготовки и соответствие требованиям программы. При составлении портфолио поступающий предоставляет сведения об образовании и выходные данные своих научных достижений, указанных в пункте 29 настоящего Порядка.

9) документ воинского учета: военный билет/удостоверение призывника (в случае если поступающий подлежит воинскому учёту);

10) документ, подтверждающий право на управление транспортными средствами различных категорий (в случае если поступающий подлежит воинскому учёту);

11) документ об изменении персональных данных (ФИО) (при наличии);

12) справка о сданных кандидатских экзаменах (при наличии);

13) две фотографии поступающего анфас, размером 3x4 см.

39 Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий (электронных образов) без представления оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме:

– документ, необходимый для поступления, представляется поступающим в виде электронного образа посредством ЕПГУ или предоставляется поступающим в ФИЦ КНЦ СО РАН в виде оригинала или копии, за исключением документа, удостоверяющего личность, гражданство, документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документа об образовании;

– документ, удостоверяющий личность, гражданство, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считается представленным в копии, если информация о таком документе подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах;

– документ об образовании считается представленным в копии, если информация об указанном документе подтверждена сведениями, имеющимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФРДО). В дополнение к подтвержденной в ФРДО информации об указанном документе поступающий предоставляет в ФИЦ КНЦ СО РАН оригинал или копию документа об образовании;

– в случае если информация о документе, удостоверяющем личность, гражданство, документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документе об образовании не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах (в том числе в ФРДО), поступающий представляет документ в ФИЦ КНЦ СО РАН в виде оригинала или копии.

40 Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально (в том числе консульским должностным лицом).

41 Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

42 ФИЦ КНЦ СО РАН осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности документов, необходимых для поступления, в том числе путем обращения в государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Поступающий получает уникальный код (далее – уникальный код поступающего) на ЕПГУ (в случае подачи заявления посредством ЕПГУ) или от ФИЦ КНЦ СО РАН (в случае подачи заявления о приеме иными способами).

43 ФИЦ КНЦ СО РАН формирует личное дело поступающего в электронной и/или бумажной форме на основании информации и/или документов, полученных организацией с ЕПГУ и/или представленных поступающим способами, указанными в пункте 32 настоящего Порядка.

44 По результатам приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний приемная комиссия ФИЦ КНЦ СО РАН принимает решение по вопросу о допуске поступающих к участию в конкурсе.

5 Списки подавших заявление и конкурсные списки

45 Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте ФИЦ КНЦ СО РАН со дня начала приема заявлений и документов, а также на ЕПГУ со дня начала приема заявлений о приеме посредством ЕПГУ.

46 Указанные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня публикации конкурсных списков включительно.

47 Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте ФИЦ КНЦ СО РАН и на ЕПГУ. Конкурсные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно.

48 В конкурсный список включаются поступающие, которые имеют не менее минимального количества баллов за вступительные испытания.

49 В конкурсном списке указываются следующие сведения:

- 1) уникальный код поступающего;
- 2) сумма конкурсных баллов;
- 3) сумма баллов за вступительные испытания;
- 4) количество баллов за каждое вступительное испытание;
- 5) количество баллов за общие индивидуальные достижения;
- 6) количество баллов за целевые индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты);
- 7) индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;
- 8) при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема – наличие согласия на зачисление, указанного в пункте 54 настоящего Порядка;
- 9) при приеме на обучение на платные места – наличие заключенного договора об образовании;
- 10) приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;
- 11) высшие приоритеты поступающего, определяемые в соответствии с пунктом 56 настоящего Порядка (далее – высшие приоритеты):
 - основной высший приоритет;
 - высший проходной приоритет.

50 В списке подавших заявление указываются:

- сведения, указанные в пункте 49 настоящего Порядка (за исключением индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным

критериям ранжирования, и высших приоритетов);

– информация о рассмотрении заявления о приеме, в том числе о допуске к участию в конкурсе.

Сведения, отсутствующие на момент подачи заявления о приеме, указываются в списке подавших заявление после получения ФИЦ КНЦ СО РАН таких сведений.

51 Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов (при наличии баллов), при равенстве суммы конкурсных баллов – по уникальному коду поступающего.

52 Поступающие, включенные в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- по убыванию суммы баллов за вступительные испытания;
- по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании;
- по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты количество баллов за индивидуальные достижения исчисляется как сумма количества баллов за общие индивидуальные достижения и количества баллов за целевые индивидуальные достижения);
- по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

6 Зачисление, подача и отзыв согласия на зачисление, заключение договора об образовании, отзыв документов, отказ от зачисления

53 Зачисление проводится согласно конкурсным спискам в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, до заполнения установленного количества мест.

54 Для зачисления на места в рамках контрольных цифр приема поступающий представляет согласие на зачисление в ФИЦ КНЦ СО РАН. Согласие на зачисление представляется в электронном виде посредством проставления на ЕПГУ электронной отметки о согласии на зачисление или на бумажном носителе посредством подачи в ФИЦ КНЦ СО РАН заявления о согласии на зачисление (лично или через оператора почтовой связи). Представление согласия на зачисление в электронном виде осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

Представление согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема осуществляется с 10.00 часов 19 июня 2026 года до 18.00 часов 23 сентября 2026 года по местному времени (далее – срок завершения представления согласия на зачисление).

Согласие на зачисление применяется ко всем конкурсным группам на места в рамках контрольных цифр приема в ФИЦ КНЦ СО РАН.

В случае если поступающий, подавший согласие на зачисление, хочет подать согласие на зачисление в другую организацию, то ему необходимо отозвать поданное согласие на зачисление.

55 Для зачисления на платные места поступающий заключает договор об образовании, а также информирует ФИЦ КНЦ СО РАН о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании.

Заключение договора об образовании осуществляется, начиная с 10.00 часов 19 июня 2026 года до 18.00 часов 21 октября 2026 года по местному времени (далее – день завершения заключения договоров).

56 Для зачисления приемная комиссия ФИЦ КНЦ СО РАН определяет высшие приоритеты на основании приоритетов зачисления, указанных поступающими в заявлении о приеме:

– основной высший приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, включенных в конкурсный список, вне зависимости от наличия согласия на зачисление. Основной высший приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке;

– высший проходной приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, представивших согласие на всех конкурсных списках, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке.

57 Поступающий подлежит зачислению на места в рамках контрольных цифр приема в соответствии с высшим проходным приоритетом, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в срок завершения представления согласия на зачисление в ФИЦ КНЦ СО РАН имеется согласие на зачисление, при условии, что до дня издания приказа о зачислении включительно поступающий не отозвал согласие на зачисление.

58 Поступающий подлежит зачислению на платные места, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в день завершения заключения договоров в ФИЦ КНЦ СО РАН имеется заключенный договор об образовании, при условии, что поступающий проинформировал приемную комиссию ФИЦ КНЦ СО РАН о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании. Поступающий на платные места зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на платные места осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр приема.

59 В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может представить согласие на зачисление посредством ЕПГУ, или лично, или через оператора почтовой связи. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи, он может представить согласие на зачисление лично, или через оператора почтовой связи, или посредством ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в ФИЦ КНЦ СО РАН страховой номер индивидуального лицевого счета и дал согласие на передачу сведений на ЕПГУ).

60 При представлении поступающим согласия на зачисление ФИЦ КНЦ СО РАН вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка – в список подавших заявление) сведения о представлении согласия на зачисление.

61 Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать согласие на зачисление на ЕПГУ либо путем подачи в ФИЦ КНЦ СО РАН заявления об отзыве согласия на зачисление (лично или через оператора почтовой связи) (далее – отзыв согласия на зачисление).

При отзыве поступающим согласия на зачисление ФИЦ КНЦ СО РАН вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка – в список подавших заявление) сведения об отзыве согласия на зачисление.

62 Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать заявление о приеме на ЕПГУ либо путем подачи в ФИЦ КНЦ СО РАН заявления об отзыве заявления о приеме (лично или через оператора почтовой связи) (далее – отзыв заявления о приеме).

При отзыве заявления о приеме ФИЦ КНЦ СО РАН исключает поступающего из списков подавших заявление, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

63 Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право отказаться от зачисления без отзыва согласия на зачисление. Отказ от зачисления осуществляется на ЕПГУ либо путем подачи в ФИЦ КНЦ СО РАН заявления об отказе от зачисления (лично или через оператора почтовой связи).

При отказе от зачисления ФИЦ КНЦ СО РАН исключает поступающего из числа зачисленных и вносит необходимые изменения в конкурсные списки.

64 В случае если поступающий, который зачислен на места в рамках контрольных цифр приема, хочет отозвать согласие на зачисление, ему необходимо отказаться от зачисления одновременно с отзывом согласия на зачисление.

65 До истечения срока приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам ФИЦ КНЦ СО РАН вносит изменения в конкурсные списки, списки подавших заявления, исключает поступающего из числа зачисленных в соответствии с пунктами 60-63 настоящего Порядка:

- в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в ФИЦ КНЦ СО РАН лично поступающим, не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня – в течение 2 часов после получения сведений с ЕПГУ или заявления;

- в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в ФИЦ КНЦ СО РАН лично поступающим, менее чем за 2 часа до конца рабочего дня – в течение первых двух часов следующего рабочего дня;

- в случае получения заявления через оператора почтовой связи – не позднее следующего рабочего дня.

66 После завершения приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам поданные документы в части их оригиналов (при наличии) возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в ФИЦ КНЦ СО РАН заявления об отзыве заявления о приеме. В

случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в ФИЦ КНЦ СО РАН.

67 Зачисление оформляется приказом (приказами) ФИЦ КНЦ СО РАН о зачислении.

68 По результатам зачисления ФИЦ КНЦ СО РАН формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

7 Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема

69 Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема проводится в 2 этапа: основной этап зачисления и дополнительный этап зачисления.

70 На каждом этапе зачисления ФИЦ КНЦ СО РАН определяет основной высший приоритет и высший проходной приоритет.

71 На основном этапе зачисления:

1) проводится зачисление:

– на места в пределах целевой квоты;

– на основные бюджетные места;

2) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом целевой квоты, поступающий зачисляется на места в пределах целевой квоты;

3) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом основных бюджетных мест, поступающий зачисляется на основные бюджетные места.

72 На дополнительном этапе зачисления проводится зачисление на незаполненные основные бюджетные места в соответствии с приоритетом основных бюджетных мест.

73 Места в пределах целевой квоты, которые являются незаполненными, добавляются к основным бюджетным местам.

74 В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в ту же организацию, он отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, рассматриваются при проведении зачисления на дополнительном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и не отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, не подлежат зачислению на дополнительном этапе зачисления.

75 В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в иную организацию, он до срока завершения представления согласия на зачисление на

дополнительном этапе зачисления отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления, и отзывает согласие на зачисление.

8 Информирование о приеме на обучение

76 ФИЦ КНЦ СО РАН обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации (при наличии), с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

77 В целях информирования о приеме на обучение на официальном сайте ФИЦ КНЦ СО РАН размещается следующая информация о приеме на обучение:

1) не позднее 20 января 2026 года:

а) перечень научных специальностей, на которые проводится прием на обучение в 2026 году за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема за счет указанных бюджетных ассигнований по различным условиям поступления (без указания целевой квоты);

б) порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФИЦ КНЦ СО РАН на 2026/27 учебный год;

в) сроки проведения приема на обучение;

г) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

– наименование вступительного испытания;

– максимальное количество баллов;

– минимальное количество баллов;

– приоритетность испытания при ранжировании;

– форма проведения, языки, на которых осуществляется проведение вступительного испытания, программа вступительного испытания;

– информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

– особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

д) порядок учета индивидуальных достижений;

е) перечень общих индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение;

ж) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

з) информация о местах приема документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для

взаимодействия с поступающими;

- и) информация о наличии общежития(ий) для обучающихся.
- 2) не позднее 15 апреля 2026 года:
 - количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема по различным конкурсным группам, в том числе на места в пределах целевой квоты;
 - количество платных мест. Указанное количество не может быть изменено после 15 апреля 2026 года;
 - образец договора об образовании
- 3) не позднее 1 июня 2026 года - информация о количестве мест в общежитиях для обучающихся;
- 4) не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний - расписание вступительных испытаний.

78 ФИЦ КНЦ СО РАН обеспечивает доступность информации о приеме на обучение для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно.

ФИЦ КНЦ СО РАН обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

79 Информация о поступающих, размещаемая ФИЦ КНЦ СО РАН на официальном сайте и (или) публикуемая иными способами, информация, размещаемая на ЕПГУ (в том числе списки подавших заявление, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении, приказы о зачислении), формируется без указания фамилии, имени, отчества поступающих, с указанием уникального кода поступающего.

9 Сроки приема на обучение

80 При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема по всем формам обучения на основном этапе зачисления ФИЦ КНЦ СО РАН устанавливает следующие сроки приема на обучение:

- прием заявлений и документов – с 19 июня 2026 года по 31 августа 2026 года до 17:00 часов по местному времени (в том числе в электронном виде);
- проведение вступительных испытаний – с 01 сентября 2026 года по 18 сентября 2026 года;
- прием согласий на зачисление - с 19 июня 2026 года по 23 сентября 2026 года до 18.00 часов по местному времени;
- завершение приема документа об образовании – 23 сентября 2026 года до 18.00 часов по местному времени;
- публикация основных конкурсных списков – с 22 сентября 2026 года по 23 сентября 2026 года до 18.00 часов по местному времени;
- издание приказов о зачислении – с 24 сентября 2026 года по 25 сентября 2026 года.

При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема по всем формам обучения дополнительного этапа зачисления ФИЦ КНЦ СО РАН устанавливает следующие сроки приема на обучение:

- прием заявлений и документов – с 19 июня 2026 года по 31 августа 2026 года до 17:00 часов по местному времени (в том числе в электронном виде);
- проведение вступительных испытаний – с 01 сентября 2026 года по 18 сентября 2026 года;
- прием согласий на зачисление – с 24 сентября 2026 года по 28 сентября 2026 года до 18.00 часов по местному времени;
- завершение приема документа об образовании – 28 сентября 2026 года до 18.00 часов по местному времени;
- публикация основных конкурсных списков – с 24 сентября 2026 года по 28 сентября 2026 года до 18.00 часов по местному времени;
- издание приказов о зачислении – с 29 сентября 2026 года по 30 сентября 2026 года.

При приеме на обучение на платные места по всем формам обучения ФИЦ КНЦ СО РАН устанавливает следующие сроки приема на обучение:

- прием заявлений и документов – с 19 июня 2026 года по 07 октября 2026 года до 17:00 часов по местному времени (в том числе в электронном виде);
- проведение вступительных испытаний – с 01 сентября 2026 года по 15 октября 2026 года;
- прием согласий на зачисление - с 19 июня 2026 года по 21 октября 2026 года до 18.00 часов по местному времени;
- завершение приема документа об образовании – 21 октября 2026 года до 18.00 часов по местному времени;
- публикация основных конкурсных списков – с 19 октября 2026 года по 21 октября 2026 года до 18.00 часов по местному времени;
- издание приказов о зачислении – с 22 октября 2026 года по 23 октября 2026 года.

81 При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема и на платные места по всем формам обучения начало приема заявлений о приеме с использованием ЕПГУ – 19 июня 2026 года.

Сроки приема на обучение с использованием ЕПГУ соответствуют срокам, указанным в пункте 80 настоящего Порядка.

Прием на обучение проводится в течение не менее 3 календарных дней со дня окончания приема заявлений и документов.

82 При дополнительном приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема и на платные места по всем формам обучения завершение зачисления – не позднее 30 ноября 2026 года.

Дополнительный прием на обучение проводится в течение не менее 3 календарных дней со дня окончания приема заявлений и документов.

Зачисление проводится:

- в одинаковые сроки по всем условиям поступления на места в рамках контрольных цифр приема;
- в одинаковые сроки по всем условиям поступления на платные места.

10 Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

83 При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) ФИЦ КНЦ СО РАН обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

84 Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению ФИЦ КНЦ СО РАН, но не более чем на 1,5 часа.

85 При очном проведении вступительных испытаний в ФИЦ КНЦ СО РАН должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также условия для их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников ФИЦ КНЦ СО РАН или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

86 Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

87 При проведении вступительных испытаний обеспечиваются выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются

рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых (при очном проведении вступительных испытаний);

2) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств (при очном проведении вступительных испытаний);

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

– предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению ФИЦ КНЦ СО РАН в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению ФИЦ КНЦ СО РАН проводятся в устной форме.

11 Прием на целевое обучение

88 Прием на обучение на места в пределах целевой квоты осуществляется в соответствии с Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555.

89 ФИЦ КНЦ СО РАН проводит прием на обучение на места в пределах целевой квоты на основании заявок на заключение договора о целевом обучении, поданных поступающими в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении, сформированными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее соответственно - заявки, предложения, заказчики), и размещенными на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее - цифровая платформа «Работа в России») или представленными заказчиками в ФИЦ КНЦ СО РАН (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе «Работа в России»).

ФИЦ КНЦ СО РАН присваивает заказчикам, представившим в организацию предложения (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе «Работа в России»), уникальные идентификационные номера.

90 При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

1) поступающий подает заявление о приеме в соответствии с предложением;

2) поступающий указывает в заявлении о приеме:

а) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, размещено на цифровой платформе «Работа в России»:

– признак размещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»;

– номер предложения, сформированный на цифровой платформе «Работа в России»;

б) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, не размещено на цифровой платформе «Работа в России»:

– признак неразмещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»;

– номер предложения, сформированный заказчиком;

3) если поступающий подает новую заявку, то предыдущая заявка считается отозванной.

91 ФИЦ КНЦ СО РАН проводит проверку заявления о приеме.

ФИЦ КНЦ СО РАН отказывает поступающему в приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в случае если:

– при подаче заявления в бумажной форме отсутствует заявка;

– указанное в заявлении о приеме и (или) заявке предложения отсутствует на цифровой платформе «Работа в России» и не представлено заказчиком в ФИЦ КНЦ СО РАН либо не соответствует конкурсной группе, указанной в заявлении о приеме;

– заявка, поданная в бумажной форме, не соответствует форме заявки на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555;

– в заявке отсутствует подтверждение гражданина о том, что он соответствует требованиям, предъявляемым к гражданам, указанным в

предложении, в соответствии с пунктом 23 (1) Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555;

– заказчик проинформировал ФИЦ КНЦ СО РАН о том, что гражданин не соответствует требованиям, предусмотренным пунктами 23 (2) и 23 (3) Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555.

92 В списках подавших заявление и в конкурсных списках на места в пределах целевой квоты указывается признак размещения (неразмещения) предложения на цифровой платформе «Работа в России», номер предложения, идентификационный номер заказчика (в случае неразмещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»).

93 При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

– поступающий, который участвовал в профориентационных мероприятиях (далее – участник профориентационных мероприятий), указывает в заявлении о приеме, что он является участником профориентационных мероприятий;

– ФИЦ КНЦ СО РАН включает в сумму конкурсных баллов баллы за целевые индивидуальные достижения при наличии поступающего в списке участников профориентационных мероприятий, представленном заказчиком в ФИЦ КНЦ СО РАН до дня начала приема заявлений о приеме с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета за подписью уполномоченного должностного лица на бумажном носителе или в электронном виде.

94 ФИЦ КНЦ СО РАН зачисляет поступающих на места в пределах целевой квоты в количестве, не превышающем количества договоров, указанного заказчиками в предложениях (по каждому предложению).

95 При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в интересах безопасности государства:

– прием на обучение осуществляется при наличии в ФИЦ КНЦ СО РАН информации о поступающих, полученной от заказчиков, сформировавших предложения в интересах безопасности государства;

– сведения о поступающих не указываются в информации, размещаемой ФИЦ КНЦ СО РАН на официальном сайте и (или) публикуемой иными способами, размещаемой на ЕПГУ (в том числе в списках подавших заявление, сведениях о результатах вступительных испытаний, конкурсных списках, сведениях о зачислении);

– зачисление оформляется отдельным приказом (приказами).

12 Проведение дополнительного приема на обучение

96 Дополнительный прием на обучение проводится:

– однократно на места в рамках контрольных цифр приема (в случае если

количество незаполненных мест в рамках контрольных цифр приема по конкретному конкурсному профилю и конкретной форме обучения в ФИЦ КНЦ СО РАН менее 10, – по решению ФИЦ КНЦ СО РАН);

– однократно на платные места по решению ФИЦ КНЦ СО РАН – для лиц, поступающих на обучение на основании документа иностранного государства об образовании.

В ходе проведения дополнительного приема на обучение не проводится дополнительное зачисление.

97 При дополнительном приеме на обучение ФИЦ КНЦ СО РАН проводит прием заявлений и документов, вступительные испытания и зачисление. При дополнительном приеме на обучение ФИЦ КНЦ СО РАН осуществляет учет результатов вступительных испытаний, сданных поступающими в ФИЦ КНЦ СО РАН в период основного приема на обучение.

98 Дополнительный прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема проводится на основные бюджетные места.

При проведении дополнительного приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема ФИЦ КНЦ СО РАН может до начала приема заявлений и документов перераспределить места в рамках контрольных цифр приема в пределах группы научных специальностей. Указанное перераспределение проводится:

– только между научными специальностями, программами аспирантуры (профилями), по которым был объявлен прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема;

– без переноса мест между формами обучения, между организацией (без учета филиалов) и филиалами.

13 Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

99 Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или устанавливаемой Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об образовании.

100 Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) ФИЦ КНЦ СО РАН.

101 Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 38 настоящего Порядка, оригиналы или копии документов, подтверждающих их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

102 Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 38 настоящего Порядка, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

103 При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 38 настоящего Порядка оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

– паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

– документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

– разрешение на временное проживание;

– временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации;

– вид на жительство;

– иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства.

104 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам аспирантуры, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.